



Příhláška ke školnímu stravování

Příjmení a jméno žáka /dítěte:

Bydliště:

Školní rok:

Třída:

Stravovací kategorie:

Tabulku vyplňuje školní zařízení, ale je nedílnou součástí přihlášky. PROSÍM NEVYPLŇUJTE!

Příjmení a jméno zák. zástupce ž žáka /dítěte:

Telefon a e-mail zák. zástupce žáka:

Zavazuji se, že budu sledovat a dodržovat provozní řád školní jídelny.

Upozornění!

Na základě vyhlášky č. 107/2005 Sb. § 4, odstavec 9 je zákonný zástupce žáka povinen odhlásit stravování od druhého dne nepřítomnosti žáka ve škole. Neučiní-li, tak mu bude strava od druhého dne nepřítomnosti žáka ve škole doúčtována za plnou cenu (finanční normativ + režie mzdová a provozní). První den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole se pro účely stravování považuje za pobyt ve škole, proto je i strava přihlášená na tento den účtována za sníženou cenu (jen finanční normativ).

Datum: Podpis zákonného zástupce:

Úhrada platby za stravné: (prosím zakroužkovat)

7. **Formou souhlasu s inkasem** z Vašeho č.ú;

Číslo účtu školy: **1771117359 / 0800**, limit 2000,- Kč, platba bude stržena do 20. v měsíci

8. **Formou příkazu z účtu**

Předpis platby odešleme na Váš e-mail:)*,nebo formou SMS)*označte variantu, kterou preferujete

9. **Formou trvalého příkazu z účtu**

Nastavíte si měsíční trvalý příkaz odpovídající ceně za stravovací služby při 21 dnech + školkové a to počínaje 15.9. (měsíc nástupu do MŠ) do 30.6.. V srpnu pak bude provedeno vyúčtování za daný školní rok a případný přeplatek Vám bude vrácen na účet.

3. **Hotově:** Po obdržení předpisu k platbě hotovost předejte paní Kabeláčové, případně přímo ve škole vedoucí školního stravování. **TUTO FORMU JEN VYJÍMEČNĚ.**

Datum: Podpis zákonného zástupce: