

Základní škola a mateřská škola Kladeruby, okres Vsetín, příspěvková organizace



Výroční zpráva o činnosti školy 2019/2020



Výroční zpráva byla projednána a schválena pedagogickou radou dne 12. 10. 2020.

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou dne 13. 10. 2020

Obsah

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	5
1.1 Přehled oboru vzdělávání	6
1.2 Charakteristika školského zařízení	6
2. Základní škola	8
2.1 Počty tříd a žáků	8
2.1.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy	8
2.1.3 Učební plány	9
2.2.5 Výkon státní správy	10
2.2.5.1 Počet vydaných rozhodnutí ředitelky školy	10
2.2.5.2 Spolupráce	10
2.2.5.3 Výroční zpráva o poskytování informací na základě zákona č. 106/199 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů:	10
3. PERSONÁLNÍ ÚDAJE	12
3.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví, bez externích zaměstnanců	12
3.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví, bez externích zaměstnanců	12
3.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace, včetně externích zaměstnanců	13
3.4 Vzdělání a praxe pedagogických a provozních pracovníků	14
Vzdělání a praxe pedagogických pracovníků	14
Vzdělání a praxe provozních pracovníků	15
3.6 Trvání pracovního poměru	16
3.7 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců do 31. 8. 2020	16
Personální změny	16
3.8 Metodické sdružení a předmětové komise	16
3.9 Nemocnost a zastupování	17
4. ÚDAJE O ZÁPISĚ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE	18
4.1 Zápis do 1. ročníku základní školy	18
5. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ	19
5.1 Výsledky vzdělávání	19
5.1.1 Výsledky vzdělávání žáků podle jednotlivých tříd na konci školního 2019/2020	19
5.1.2 Přehled žáků s nejlepším prospěchem na konci školního roku	19
5.1.3 Hodnocení chování žáků podle jednotlivých tříd	20
5.1.4 Závěry z hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků	20
5.1.5 Situace ve vzdělávání od 12. března 2020 do konce školního roku	20
6. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	22
6.1 DVPP	22
6.2 Vzdělávání provozních pracovníků	23
6.3 Závěr k DVPP	23

7. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI	23
7.1 Akce základní školy a mateřské školy pro rodiče a veřejnost.....	23
7.2 Přehled aktivit ve školním roce 2019/2020	24
8. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI	25
8.1 Akce základní školy a mateřské školy pro rodiče a veřejnost.....	25
8.2 Škola - vzdělávací centrum.....	25
8.3 Mediální prezentace školy	25
9. SPOLUPRÁCE S PARTNERY	26
9.1 Spolupráce se zřizovatelem - Obcí Kladeruby	26
9.2 Rodičovská veřejnost	27
9.3 Školská rada	27
10. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL	27
10.1 Sportovní aktivity.....	27
10.2 Školní úrazovost	27
10.3 Vyhodnocení minimálního preventivního programu.....	28
10.3.1 Organizace prevence	28
10.4 Výchovné poradenství	28
10.5. Zahraniční spolupráce	29
11. MATEŘSKÁ ŠKOLA	30
11.1 Evaluace materiálních podmínek	30
11.2 Evaluace organizačních podmínek	30
11.3 Evaluace personálních podmínek	30
11.4 Uplatnění výchovně vzdělávacích metod	30
11.5 Evaluace plnění ročního plánu - I. Pololetí.....	31
11.6 Evaluace plnění ročního plánu - II. pololetí	34
12. DALŠÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLY	36
12.1 Školní družina	36
12.2 Školní jídelna.....	38
13. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI ČŠI A JINÝCH KONTROLÁCH.....	39
13.1 Kontrola ze strany ČŠI	39
13.2 Ostatní kontroly	39
14. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY.....	40
14.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu	40
14.1.1 Čerpání prostředků ze státního rozpočtu	41
14.2.1 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu.....	41
14.2.2 Vyúčtování prostředků NIV - sumář	41
14.3. Vyúčtování prostředků NIV - podrobný rozpis.....	42
Čerpání prostředků z příspěvku zřizovatele	42
14.3.1 Použití peněžních fondů	44
14.4. Upravený hospodářský výsledek.....	44

14.5 Modernizace vybavení školy	45
14.6 Další návrhy modernizace vybavení školy	45
14.7 Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů	46
15. ZÁVĚR.....	48

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název:	Základní škola a mateřská škola Kladeruby, okres Vsetín, příspěvková organizace
Sídlo:	Kladeruby 105, 756 43 Kelč
Identifikátor zařízení (IZO):	600 149 820
IČ:	70918261
DIČ:	CZ70918261
Telefon:	+420 571 641 414
Mobilní telefon:	+420 605 721 218
e-mail:	reditelka@zsmskladeruby.cz
webové stránky:	www.zsmskladeruby.cz
Učební plán:	Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola – most do života“
Předmět činnosti:	Základní škola, mateřská škola, zařízení školního stravování a školní družina
Zřizovatel:	Obec Kladeruby
Sídlo:	Kladeruby 72, 756 43 Kelč
Zřizovací listina:	29. 10. 2009
Zařazení do sítě škol:	01. 01. 2005
Právní forma:	příspěvková organizace
Ředitel školy:	Mgr. Helena Alžběta Valášková, od 1.8.2020 Mgr. Renata Valová
Statutární zástupce:	Mgr. Renata Valová Ředitelka školy byla v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovením § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, jmenovaná do funkce ředitelky školy – statutárního zástupce dne 01. 08. 2020.

1.1 Přehled oboru vzdělávání

Součásti školského zařízení	kapacita
Mateřská škola	28
Základní škola	50
Školní družina	30
Školní jídelna	64

Doplňková činnost

Organizace je oprávněna k následné doplnění činnosti
<ul style="list-style-type: none"> • stravovací služby pro třetí osoby • pronájmy nebytových prostor včetně vnitřního vybavení, pronájmy venkovního sportovního areálu

1.2 Charakteristika školského zařízení

Součástí školského zařízení jsou:

mateřská škola, základní škola, školní družina a školní jídelna.

Mateřská škola má v přízemí budovy školy jedno oddělení s kapacitou 28 dětí. Má k dispozici hernu, ložnici, šatnu, kancelář pro učitelky a sociální zařízení. Venku je k dispozici multifunkční hřiště a zahrada s herními prvky a pískoviště. Herna mateřské školy je vybavena didaktickými pomůckami, dětskou kuchyňkou, hračkami a společenskými hrami. Vše je uloženo ve skříňkách, kam děti dosáhnou.

Základní škola je umístěna v 1. patře, je neúplná – malotřídní s pěti ročníky. Převážná většina pedagogických pracovníků je odborně kvalifikovaných, na škole funguje výchovné poradenství i primární prevence patologických jevů. K 30. 06. 2020 měla škola 13 žáků ve dvou třídách. 26 žáků bylo do 10. 3. 2020 vzděláváno formou individuálního vzdělávání podle § 41. školského zákona.

Od 01. 09. 2014 škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu „Škola – most do života“, ve kterém si škola stanovila tyto výchovné a vzdělávací priority:

- založit výuku na aktivitě a spolupráci dětí
- vytvářet bezpečné klima
- rozvíjet komunikační dovednosti žáků
- rozvíjet u žáků pozitivní vztah k přírodě
- rozvíjet čtenářskou a finanční gramotnost
- pomáhat vytvářet a rozvíjet klíčové kompetence
- na hlavní účel činnosti organizace
- spolupracovat se zákonnými zástupci a zřizovatelem školy
- neustále zlepšovat vzájemné vztahy mezi spolužáky i mezi žáky a učiteli
- posilovat vlastní zodpovědnost za výsledky vzdělávání

Další z priorit školy je využívání informačních a komunikačních technologií v jazykových a naukových předmětech. Škola disponuje čtyřmi počítači, které jsou určeny k výuce žákům. Interaktivními tabulemi jsou vybaveny obě třídy. K dispozici jsou i tiskárna a kopírka.

Informační systém je ve škole veden formou informační tabule v přízemí budovy, kde jsou zveřejňovány měsíční plány práce, organizace školního roku, dohledy a rozvrhy hodin tříd a učitelů.

Rodičovské veřejnosti se škola prezentuje na webových stránkách, které jsou průběžně doplňovány a aktualizovány. Tím se také naplňuje priorita školy, což je otevřenost v poskytování informací o činnosti školy.

Školní družina má jedno oddělení s kapacitou 30 žáků. Ke své činnosti využívá I. třídu nebo jídelnu, která splňuje po drobných úpravách v odpoledních hodinách požadavky na regeneraci a odpočinek po výuce. Venkovní prostory využívá podobně jako mateřská škola v odpoledních hodinách.

Školní jídelna má kapacitu 64 obědů a zajišťuje stravování dětí, žáků, zaměstnanců školy a v rámci doplňkové činnosti umožňuje stravování seniorů obce Kladeruby. Strávníci mají k dispozici jídelniček na stránkách školy a upravený kout při bočním vchodu školy, kde si obědy vyzvedávají a pomocí kalendáře odhlašují a přihlašují.

2. Základní škola

2.1 Počty tříd a žáků

Počet tříd a žáků ve školním roce 2019/2020					počet žáků ve školní družině
třída	ročník	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	
I.	1.	1+6*	5	2	1
I.	2.	5+5*	5	5	5
I.	3.	0+5*	3	2	0
II.	4.	3+1*	3	1	3
II.	5.	4+7*	8	3	2
celkem		13/26*	24	13	11

*z toho 26 žáků se vzdělává individuálně (domácí vzdělávání), kteří všichni odešli k 10.3.2020.

2.1.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

Počet prvních tříd	Počet dětí přijatých do 1. ročníku	Počet odkladů pro školní rok 2019/2020
1	1(6*)	2

*z toho 6 žáci jsou vzdělávání individuálně (domácí vzdělávání).

2.1.3 Učební plány

Učební plán I. stupně pro školní rok 2019/2020					
předmět	ŠVP ZV „Škola most do života“				
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník
Český jazyk	8	8	8	8	8
Anglický jazyk	/	/	4	4	4
Matematika	5	5	5	5	5
Prvouka	2	2	2	/	/
Přírodověda	/	/	/	2	2
Vlastivěda	/	/	/	2	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	2	2	1	1	1
Pracovní činnosti	1	1	1	1	1
Informatika	/	/	/	/	1
Týdenní počet hodin	21	21	24	26	26

Nepovinné předměty pro školní rok 2019/2020					
předmět	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník
náboženství	1	1	1	1	1
celkem	1	1	1	1	1

Zájmové útvary pro školní rok 2019/2020					
předmět	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník
Hrátky s Angličtinou	1	1	-	-	-
Hrátky s Angličtinou	MŠ				

2.2.5 Výkon státní správy

2.2.5.1 Počet vydaných rozhodnutí ředitelky školy

Do 31. 08. 2020 byla ředitelkou školy vydána následující správní rozhodnutí

- 15x rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2019/2020 nebo povolení přestupu žáka z jiné základní školy
- 3x rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky
- 12x rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2019/2020

2.2.5.2 Spolupráce

Škola obdržela žádost z Pedagogické fakulty Ostravské univerzity v Ostravě o umožnění absolvování studentské praxe pro dvě studentky 4. ročníku studijního oboru Učitelství pro 1. stupeň základní školy.

Dále praxi vykonávaly studentky z Vyšší odborné školy pedagogické a sociální a Střední pedagogické školy Kroměříž a studentky předškolní a mimoškolní pedagogiky - dvě studentky 1. ročníku, dvě studentky 2. ročníku a jedna studentka 3. ročníku.

2.2.5.3 Výroční zpráva o poskytování informací na základě zákona č. 106/199 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů:

Ve školním roce 2019/2020 nebyla podaná žádná žádost o informace.

Ve školním roce 2019/2020 nebylo podáno žádné odvolání proti rozhodnutí.

Ve školním roce 2019/2020 nebyly provedeny žádné z činnosti zákona

č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, jak jsou uvedeny v odst. c) až f).

Základní škola a mateřská škola Kladeruby, okres Vsetín, příspěvková organizace nakládá s daty dle nařízení Evropské unie (*Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (anglicky General Data Protection Regulation), zkráceně ONOOÚ (GDPR), plným názvem Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne*

27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů) a splnila cíl výrazně zvýšit ochranu osobních dat.

3. PERSONÁLNÍ ÚDAJE

3.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví, bez externích zaměstnanců

Věk	Muži	Ženy	Celkem	%
Do 20 let	0	0	0	0
21 – 30 let	0	2	2	15,38
31 – 40 let	0	1+1	2	15,38
41 – 50 let	0	2	2	15,38
51 – 60 let	0	4+3	7	53,86
61 a více let	0	0	0	0

Ø věk zaměstnanců školy 49,08 let

3.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví, bez externích zaměstnanců

vzdělání dosažené	Muži	ženy	celkem	%
základní	0	0	0	0
vyučen	0	4	4	31
střední odborné	0	2	2	15
úplné střední	0	1	1	8
vyšší odborné	0	0	0	0
vysokoškolské	0	6	6	46
celkem	0	12	12	100

3.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace, včetně externích zaměstnanců

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem
učitel prvního stupně základní školy	3	0	3
učitel mateřské školy	2	0	2
učitel náboženství	1*	0	1*
vychovatel	0	1	1
celkem	6	1	7

*externí zaměstnanec

3.4 Vzdělání a praxe pedagogických a provozních pracovníků

Vzdělání a praxe pedagogických pracovníků

Pracovní zařazení	Úvazek	Stupeň vzdělání	Aprobace	Délka praxe	Pracovní poměr	poznámka
ředitelka	1,0	VŠ	Učitelství 1. stupně ZŠ	24	PPN	
učitelka	1,0	VŠ	Učitelství 1. stupně ZŠ	10	PPU	Zástup RD do 13.5.2022
učitelka	1,0	VŠ	Učitelství 1. stupně ZŠ	13	PPN	07.02.2017 odchod RD
učitelka	1,0	VŠ	Učitelství 1. stupně ZŠ	2	PPN	14.4.2019 odchod na RD
učitelka	0,5	VŠ	Učitelství 1. stupně	1	PPU	PP ukončen 10.8.2020
vychovatelka	0,5	SŠ	vychovatelství	1	PPU	PP ukončen 10.8.2020
učitelka	1,0	SŠ	Předškolní pedagogika	32	PPN	
učitelka	1,0	VŠ	Učitelství MŠ	6	PPN	
Školní asistent	1,0	vyučena	Asistent pedagoga	1	PPU	

Vzdělání a praxe provozních pracovníků

Pracovní zařazení	Úvazek	Stupeň vzdělání	Pracovní poměr	poznámka
školnice	1,00	vyučena	PPN	
kuchařka	0,5	vyučena	PPU	
kuchařka	1	vyučena	PPN	PN, ID
kuchařka	0,5	vyučena	PPU	zástup za PN
topič	DPP	/	DPP	
Vedoucí školního stravování	0,4	VŠ	PPU	
účetní	0,4	VŠ	PPU	

Úvazky celkem 8,46

z toho hrazených ze státních prostředků 7,80

z toho hrazených z podpůrných opatření 0,75

z toho hrazených z prostředků zřizovatele 0,00

z toho hrazených z prostředků ESF 0,8

z toho čerpání RD 2,00

3.5 Zařazení pracovníků do platových tříd

Platová třída	Počet zařazených pedagogických pracovníků	Počet zařazených provozních pracovníků
4.	0	3
5.	0	0
6.	1	2
7.	0	0
8.	1	1
9.	1	1
10.	1	0
11.	1	0
12.	3	0

3.6 Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet	%
do 5 let	9	65
do 10 let	2	14
do 15 let	1	7
do 20 let	0	0
nad 20 let	2	14
celkem	14	100,00

3.7 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců do 31. 8. 2020

Personální změny

nástupy a odchody	počet
Nástupy, včetně zástupu za PN	1+1+1
Odchody, včetně PPU, MD, RD	0+1+1

3.8 Metodické sdružení a předmětové komise

Na základní škole pracuje v souladu s požadavky výuky podle školního vzdělávacího programu metodické sdružení, které se sešlo 4x a řešilo aktuální potřeby.

Příklady úkolů

- spolupráce s učiteli (ZŠ, MŠ) a ředitelkou školy
- příprava školních a mimoškolních akcí
- přenášení poznatků ze vzdělávacích akcí pro pedagogy
- sledování odborných časopisů (především těch, které škola odebírá)

- návrhy na zakoupení pomůcek, zajištění nákupů učebnic a pomůcek pro daný předmět
- návrhy na účast v soutěžích
- řešení pedagogicko-didaktických problémů – využívání učebních pomůcek a didaktické techniky, metody a formy práce, hospitace, ukázkové hodiny, apod.
- vzdělávání v rámci DVPP
- tvorba PLPP, příprava podkladů pro PPP a tvorba IVP
- aktivity vedoucí k rozšíření environmentální výchovy ve škole

3.9 Nemocnost a zastupování

Řádná dovolená byla čerpána pedagogickými pracovníky v období hlavních prázdnin, jarních, podzimních a vánočních prázdnin. V průběhu roku byla čerpána jen při závažných důvodech, popř. z důvodu dočerpání dovolené z předchozího období. Nepedagogičtí zaměstnanci čerpali řádnou dovolenou zejména v době prázdnin, popř. po dohodě s ředitelkou školy a zaměstnanci.

Nemocnost – čerpání PN: jeden provozní zaměstnanec - jeho místo zastoupila kvalifikovaná síla.

Jeden učitel MŠ - jeho místo zastoupila kvalifikovaná síla.

4. ÚDAJE O ZÁPISĚ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE

4.1 Zápis do 1. ročníku základní školy

K zápisu se dostavilo		6 dětí
Z toho	<i>Správní řízení – přijetí</i>	6 dětí
	- toho po odkladu školní docházky	2 děti
	<i>Přerušení řízení – žádost o odklad povinné školní docházky</i>	1 dítě
	Stěhování do jiného města	0 dětí
	žádost o přestup na jinou ZŠ	1 dětí
	žádost o přestup z jiné ZŠ	0 dětí
	žádost o přijetí 5 letého	0 dětí
	žádost o individuální vzdělávání	0 dětí
	doložená vyšetření	2 děti
Spádové dítě, které se nedostavilo k zápisu		0 dětí
Odklad povinné školní docházky		2 dítě
Skutečný počet žáků, který nastoupí 01.09.2020 do 1. ročníku		3 děti

5. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

5.1 Výsledky vzdělávání

5.1.1 Výsledky vzdělávání žáků podle jednotlivých tříd na konci školního 2019/2020

Výsledky žáků prezenčně vzdělávaných podle jednotlivých tříd 2019/2020											
ročník	počet žáků			prospěch				absence			
	celkem	chlapci	dívky	vyznamenání	prospěš	neprospěš	průměr známka	celkem	omluvené	neomluvené	oodcházející žáci
1.ročník	1	1	0	1	0	0	1,00	0	0	0	0
2.ročník	5	3	2	5	0	0	1,20	236	236	0	0
3.ročník	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.ročník	3	3	0	1	2	0	53	53	0	0	0
5.ročník	4	3	1	2	2	0	322	0	0	0	0

5.1.2 Přehled žáků s nejlepším prospěchem na konci školního roku

Přehled žáků s prospěchem 1,0		
ročník	prospěch	Počet žáků
1.	1,00	1
2.	1,00	2
3.	1,00	0
4.	1,00	1
5.	1,00	2

5.1.3 Hodnocení chování žáků podle jednotlivých tříd

Ročník	Pochvaly, ocenění			Kázeňská opatření			
	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ	Napomenutí TU	Důtka TU	Důtka ŘŠ	2 z chování	3 z chování
1.	1	0	0	0	0	0	0
2.	4	0	0	0	0	0	0
3.	0	0	0	0	0	0	0
4.	2	0	0	0	0	0	0
5.	3	0	0	0	0	0	0
celkem	10	0	0	0	0	0	0

5.1.4 Závěry z hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků je prováděno v souladu s legislativou a vnitřními předpisy (Školní řád). Pedagogové využívají kompletní škálu hodnotících stupňů. Pro informování zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání využívá škola žákovské knížky v papírové podobě. V průběhu školního se využívá hodnocení známkou, ale i slovním hodnocením a žáci jsou vedeni k sebehodnocení. Ústně jsou informace zákonným zástupcům poskytovány na konzultačních hodinách, tzv. Trojlístcích a dále kdykoliv v případě potřeby. K posílení kázně, ale i k ocenění, učitelé využívají pyramidu hodnot a výchovná opatření. Pozitivní na tom je, že pochvaly a ocenění převažují nad opatřeními k posílení kázně.

5.1.5 Situace ve vzdělávání od 12.března 2020 do konce školního roku

Vláda České republiky u důvodu pandemie infekčního onemocnění COVID 19 způsobené koronavirem SARS-CoV-2, rozhodla s účinností od 12. 3. 2020 uzavřít všechny základní školy a zakázala osobní účast žáků ve škole. Výuka probíhala na dálku – distančním způsobem. Žáci 1. stupně se mohli vrátit do lavic až 28. 5. 2020 a až do konce roku byla výuka nepovinná. Celá společnost byla touto situací paralyzována a plánované akce probíhaly jen ve velmi omezené míře. Omezili se i

soutěže a vystoupení. Nemohla proběhnout Škola v přírodě a ani nebyl dokončen plavecký výcvik a teoretická a praktická výuka na dopravním hřišti.

6. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo realizováno podle plánu DVPP 2019/2020 Prioritou školy je zajistit absolvování studia pro pracovníky pro výkon specializovaných činností, kterými jsou:

- oblast informačních a komunikačních technologií
- prevence sociálně patologických jevů
- oblast environmentální výchovy
- odborné semináře
- osobnostní a sociální výchova
- oblast inkluzivního vzdělávání

V uvedených případech bude škola v rámci svých možností podporovat studium v rámci akreditovaných vzdělávacích programů vysokých škol a jiných vzdělávacích institucí. Základním parametrem pro výběr konkrétního vzdělávání jsou potřeby školy a rozpočet školy.

6.1 DVPP

Při plánování DVPP bylo využito nabídky zejména Vzdělávací agentury KPS, Ing. Pavla Bundila, KVIC Nový Jičín, NIDV Zlín, dále pak vzdělávání v probíhajícím projektu „Šablony pro ZŠ a MŠ II“.

Celkové náklady na DVPP ve školním roce 2019/2020 a vzdělávání provozních pracovníků činily 8 796 Kč z rozpočtu školy

Přehled účasti pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích	
Druh semináře	Počet zaměstnanců
Matematická gramotnost	1 ZŠ
Inkluze – společné vzdělávání	1 ZŠ
EVVO	1 ZŠ
Vzdělávání managementu	1 ZŠ
Právní předpisy	1 ZŠ
BOZP	Všichni zaměstnanci
Kurz zdravotnický	Všichni zaměstnanci
Povinnosti zaměstnavatele BOZP a PO	1 ZŠ

6.2 Vzdělávání provozních pracovníků

Školení hygienického minima a zásad HACCP (2 provozní pracovníci).

6.3 Závěr k DVPP

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je nezbytnou součástí jejich karierního růstu, a tím pádem vede ke zvyšování kvality poskytovaných služeb. Proto bude vzdělávání i nadále podporováno, zejména v těch oblastech, které přímo souvisejí s realizovanými školními vzdělávacími programy školy, zvyšováním odbornosti, podporou jazykové vybavenosti, informační gramotnosti a povede ke zlepšování kvality školy.

7. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Jedním z hlavních cílů školního vzdělávacího programu je otevřenost školy a spojení jejího života s životem obce Kladeruby, kdy tímto škola prezentuje svou vizi a výsledky své práce.

7.1 Akce základní školy a mateřské školy pro rodiče a veřejnost

Akce základní školy a mateřské školy pro rodiče a veřejnost	
termín	název akce
říjen	Lampionový průvod, Drakiáda
prosinec	Vánoční besídka, Vánoční jarmark, Pečení perníčků
prosinec	Mikuláš, rozsvěcování vánočního stromku na návsi, posílání přání Ježíškovi
leden	Ples
leden	Karneval
červen	Dětský den
červenec	Vystoupení pro důchodce

7.2 Přehled aktivit ve školním roce 2019/2020

- První den ve škole
- Planetárium
- Divadelní představení Karlík a továrna na čokoládu
- Hodina čtení a matematiky pro předškoláky
- Návštěvy místní knihovny
- Setkání se starostou
- Divadlo Praha Čert a Káča
- Výuka anglického jazyka s rodilým mluvčím přes Skype
- Dopravní výchova jen v podzimních měsících
- Plavecký kurz pouze tři dny
- Mše svatá, zpívání u jesliček, rozsvěcování vánočního stromku
- Pečení perníčků
- 200 let od narození Boženy Němcové – čtenářská gramotnost
- Práce se stavebnicí – polytechnická výchova
- Přírodovědná vycházky do okolí
- Pevnost poznání – program Vliv reklamy

8. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Jedním z hlavních cílů školního vzdělávacího programu je otevřenost školy a spojení jejího života s životem obce Kladeruby, kdy tímto škola prezentuje svou vizi a výsledky své práce.

8.1 Akce základní školy a mateřské školy pro rodiče a veřejnost

Seznam akcí základní školy a mateřské školy pro rodiče a veřejnost

Akce školy pro rodiče a veřejnost	
termín	název akce
říjen	Lampionový průvod, Drakiáda
prosinec	Vánoční besídka, Vánoční jarmark, Pečení perníčků
prosinec	Mikuláš, rozsvěcování vánočního stromku na návsi, posílání přání Ježíškovi
leden	Ples
leden	Karneval
červenec	Vystoupení pro důchodce

8.2 Škola - vzdělávací centrum

Pracovníci školy vycházejí studentům vstříc a předávají jim své zkušenosti, které využijí v dalším kariérním růstu. Škola vyhověla požadavkům Pedagogické fakulty Ostravské univerzity v Ostravě, Vyšší odborné školy pedagogické a sociální a Střední pedagogické škole Kroměříž a Gymnáziu Jana Blahoslava a Střední pedagogické škole Přerov o umožnění absolvování studentské praxe.

8.3 Mediální prezentace školy

Základní škola a mateřská škola Kladeruby svou činnost prezentuje zejména prostřednictvím:

- webových stránek školy
- organizace vánoční besídky
- organizace plesu a karnevalu
- informačních nástěnek v šatně školy
- prezentačních ploch v prostorách školy
- účastí žáků v soutěžích a na vystoupeních
- Zpravodaje Obce Kladeruby
- organizace aktivit a činností pro děti a rodiče
- spoluprací se Spolkem rodičů a přátel ZŠ a MŠ Kladeruby

9. SPOLUPRÁCE S PARTNERY

9.1 Spolupráce se zřizovatelem - Obcí Kladeruby

Škola je centrem, kolem kterého se odvíjí dění v obci. Spolupracujeme na akcích pro veřejnost, soutěžích a vystoupeních.

Hodnocení spolupráce se zřizovatelem je součástí průběžné aplikace kontrolního systému zřizovatele, který sleduje efektivní využívání finančních prostředků i plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, pro který je škola zřízena, tj. plnění veřejné služby poskytováním předškolního a základního vzdělávání.

Spolupráce je samozřejmým a přirozeným principem vztahu zřizovatele a školy a je součástí koncepčního záměru obou stran. Neustále hledáme cesty a způsoby, jak přispět společně ke zvyšování kvality práce. Velmi oceňujeme, jak zřizovatel spoluvytváří podmínky pro realizaci neustálého zlepšování stavu pracovního prostředí. Vhodný přístup a podpora zřizovatele ke škole bude zárukou dalšího rozvoje základní a mateřské školy.

9.2 Rodičovská veřejnost

Jedním z hlavních záměrů školního vzdělávacího programu je ještě více otevřít školu veřejnosti. Pro zákonné zástupce jsou určeny konzultační hodiny, tzv. Trojlístky. Hlavní informace o škole jsou předávány v září na společných třídních schůzkách. Kromě toho se zákonní zástupci mohou informovat kdykoliv po předchozí domluvě.

9.3 Školská rada

Členové školské rady byli zvoleni z řad zákonných zástupců školy, pedagogických pracovníků a jmenováni zřizovatelem v počtu po jednom zástupci. Volební období Školské rady je od roku 2018 do roku 2021. Jednání jsou svolávána podle ustanovení školského zákona a dále v případě potřeby

10. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL

10.1 Sportovní aktivity

Jednou z výchovně vzdělávacích priorit školy je podpora rozvoje pohybových dovedností žáků a vedení ke zdravotnímu stylu.

10.2 Školní úrazovost

Naší snahou je dosáhnout, co nejmenšího počtu školních úrazů. Žáci jsou vždy poučováni dle Osnovy poučení o bezpečnosti a chování ZŠ i MŠ.

Na ČŠI bylo zasláno hlášení o 1 úrazech (ZŠ).

10.3 Vyhodnocení minimálního preventivního programu

Hlavní cíle MPP ve školním roce 2019/2020 byly úspěšně splněny. Jsou shodné s obecnými cíli školy a vycházejí z cílů stanovených ve strategii prevence rizikového chování u dětí a mládeže v působnosti rezortu školství - Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže.

10.3.1 Organizace prevence

- Tvorba třídních pravidel
- Aplikace pyramidy potřeb
- Využívání komunitního kruhu
- Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska výskytu rizik
- Zařazení činností a aktivit OSV do výuky
- Spolupráce se speciálními pracovišti – PPP
- Realizace etické výchovy v rámci výuky
- Aktivní využití času ve školní družině
- Citlivé, ale důsledné řešení přestupků v chování vůči sobě navzájem
- Praktická realizace zdravého životního stylu v ŠD

10.4 Výchovné poradenství

Předpokladem kvalitní odborné práce výchovného poradce je neustálé získávání rozsáhlých teoretických i odborných znalostí, využívání životních a pedagogických zkušeností, pozitivního vztahu k lidem i pedagogického taktu. V rámci plánu na rok 2019/2020 si škola stanovila následující úkoly:

- řešení aktuálních situací a problémů ve škole – řešení a projednávání učebních, kázeňských a výchovných problémů žáků, kdy přednost před udělením trestu má využití preventivních aktivit a vhodných komunikačních prostředků

- řešení osobních problémů jednotlivých žáků
 - prevence, zjišťování a řešení obtíží a problémů psychického a sociálního vývoje žáků v průběhu jejich studia ve škole
- účastnit se dalšího vzdělávání výchovných poradců - PPP
- vyhledávání a evidence žáků se specifickými vzdělávacími potřebami a žáků talentovaných, nadaných
- spolupráce s poradenskými pracovišti PPP ve Valašském Meziříčí, Vsetíně a SPC Zlín
- práce s internetem, tiskem, získávání nových a aktuálních informací
- zajištění informací pro žáky, kteří přecházejí z prvního na druhý stupeň spoluprací se spádovou školou v Kelči
- prevence sociálně patologických jevů

10.5. Zahraniční spolupráce

Škola ve školním roce 2018/2019 se neúčastnila žádné aktivity zaměřené na zahraničí.

11. MATEŘSKÁ ŠKOLA

11.1 Evaluace materiálních podmínek

Didaktické pomůcky, vybavení třídy a herny mateřské školy stále obměňujeme a doplňujeme, a to zejména za pomoci zřizovatele Obce Kladeruby a Spolku rodičů a přátel ZŠ a MŠ Kladeruby. Vycházíme z potřeb a věkového složení dětí.

11.2 Evaluace organizačních podmínek

Organizace dne v mateřské škole vyhovuje stanoviskům RVP PV "Zvídavé slunečnice" i paním učitelkám. Šestým rokem proběhla výuka anglického jazyka pro předškolní děti (Hrátky s angličtinou), s tím, že aktivita byla zařazena do ŠVP PV. V rámci evaluace bylo provedeno hodnocení dětí všech věkových skupin individuální zápisy z diagnostiky dětí předškolního věku pro rok 2019/2020 vždy na konci pololetí.

11.3 Evaluace personálních podmínek

Mateřská škola má všechny podmínky pro úspěšné naplňování cílů školního vzdělávacího programu. Vedoucí paní učitelka má dlouholeté zkušenosti a paní učitelka vysokoškolské studium v oboru předškolního vzdělávání. Obě se v rámci možností účastnily dalšího vzdělávání (viz kapitola 6.1).

11.4 Uplatnění výchovně vzdělávacích metod

Oddělení je heterogenní, což je složité v tom, že učitelky pracují s dětmi ve věkovém rozpětí od 3 (2) do 6 (7) let. K dětem přistupují individuálně, zaměřují se na rychlou a „bezbolestnou“ adaptaci, tj. zvládnutí odloučení od rodičů a zapojení do naplánovaných činností. Díky bezproblémové komunikaci s rodiči se společně snaží sjednotit nároky na dítě. Uplatňují se např. námětové hry, pohybové hry, hudebně-pohybové hry,

situační a didaktické hry, spontánní aktivity, prožitková pedagogika, dále také činnostmi řízenými, skupinovými, individuálními nebo frontálními.

11.5 Evaluace plnění ročního plánu - I. Pololetí

Školní rok 2019/2020 byl zahájen s počtem zapsaných žáků 24, z toho 18 chlapců a 6 děvčata. V září nastoupilo celkem 18 dětí, další 6 dětí nastoupily postupně v měsíci lednu. Slavnostního zahájení se zúčastnil i starosta obce. Během měsíce září si nově přichozí děti velice pěkně zvykly na nový kolektiv a režim ve svém životě a sličky, které se zpočátku objevily na jejich tvářičkách, již nadobro vyschly.

V prvním pololetí tohoto školního roku MŠ pracovala podle stanovených témat a podtémat uvedených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání „Zvídavé slunečnice“.

Témata a podtémata I. pololetí školního roku 2019/2020	
Kdo jsem a kde žiji	Naše školička
	Já a moji kamarádi
	Já a moje rodina, obec
Sklízíme plody podzimu	Znaky podzimu, změny v přírodě
	Jak přezimují zvířata
	Na zahradě – ovoce, význam pro člověka
	Na poli a na zahradě - zelenina
	V lese - lesní plody, houby
	Zpracování a konzervování ovoce a zeleniny
Podzimní čas	Změny v přírodě - znaky podzimu
	Připravujeme se na dýňování – veselme se a radujme se s podzimem
	Svatý Martin
	Moje tělo a zdraví, smysly
	Blíží se Advent, Vánoční jarmark
Vánoční čas	Advent začíná

	Těšíme se na Mikuláše
	Vánoce přicházejí - vánoční čas a tradice
	Vánoce doma a v mateřské škole
	Vánoční besídka
Paní zima jede	Jak to bylo na Tři krále
	Masopust a karneval, Pohádkové postavy
	Pečujeme o ptáky a zvířata v zimě
	Zimní sporty, Znaky zimy

Hodnocení plnění jednotlivých podtémat je zaznamenáno v celkovém hodnocení týdenních plánů obou učitelek.

Díky pěknému podzimnímu počasí panovala v naší mateřské škole dobrá nálada. Vchod do školy i šatny zdobila podzimní výzdoba, kterou děti vyrobily z rozličného přírodního materiálu, který se podařilo nasbírat při procházkách přírodou. Děti při všech činnostech naplno vnímaly přípravu přírody a zvířátek na zimní spánek. Se vší vervou se pustily do hrabání spadaného listí na školní zahradě. Pokračovalo se kompostováním biologického odpadu.

Podzimní výzdobu školy pak vystřídala zimní výzdoba, která se doplňovala v průběhu celého měsíce prosince a ledna - výrobky a výkresy dětí.

Zimních radovánek si v prosinci neužili vůbec, jelikož první sněhová nadílka nás překvapila až druhý týden v měsíci lednu.

V tomto školním roce byla zajištěna pro děti s vadou řeči paní logopedka, která dojížděla do naší mateřské školy 1x za dva týdny ze speciální mateřské školy v Krhové. Předškolní děti se vzdělávaly v základech anglického jazyka, jehož výuka je součástí ŠVP PV „Zvídavé slunečnice“. Tuto aktivitu zajišťovala školní asistentka. V průběhu roku si děti procvičují motoriku mluvidel, grafomotoriku a rozvíjí se fonematically sluch, např. učením básniček, písniček a dramatizací pohádek, se kterými se pak vystupuje na různých akcích pro veřejnost. Podzim se nesl v duchu tradičních akcí, nejprve „Drakiádou“, ve spolupráci se Spolkem rodičů a přátel školy, kde na myslivecké chatě se děti předvedly buď se svými vlastnoručně vyrobenými draky, či těmi zakoupenými v obchodě.

Úkolem pro všechny bylo, kdo vyletí nejvýše, vydrží nejdéle a zaujme kreativitou. Bohužel nám letos povětrnostní podmínky nepřály a některým se nepodařilo ani vzlétnout. Všichni účastníci byli vyhodnoceni, obdrželi diplomy a sladkou odměnu. Tato akce byla spojena s přátelským posezením rodičů a dětí u ohně s opékáním kabanosu,

teplým čajem a kávou. Do výchovně vzdělávacího procesu zařazujeme také různá divadelní představení, návštěvy kin a jiné mimoškolní aktivity.

Společně se Sdružením rodičů a přátel školy se pak uskutečnila společná akce, která byla připravována již od jara. Tato akce se nazývala „Dýňování aneb Rozsviťme náves“. Na jaře děti dostaly různá semínka dýní, které si měly s rodiči nasadit na zahrádce. Poté proběhla samotná akce, kdy si děti vypěstované dýně donesly do školy a v odpoledních hodinách je s pomocí rodičů vykrajovaly. Nato byly společně odvezeny na náves, kde jimi ozdobili kašnu a následně je rozsvítily. Byla to nádherná atmosféra. Pro děti rodiče připravili v klubovně pod školou bohaté občerstvení, při jehož přípravě využili rovněž dýně.

Společně s žáky školy a rodiči se zúčastnili lampionového průvodu dne 28.10 na počest Dne vzniku samostatného státu a opět rozsvítily náves těmito ozdobnými dýněmi.

Spolek pro děti připravil v klubovně pod školou minikino s pohádkami a občerstvením.

Vánoční atmosféru ve školce zahájila loutková „Vánoční pohádka“ v provedení loutkového divadla z Hodonína. Poté se děti odebraly do místního kostela, kde pan farář pro nás odsloužil dětskou mši svatou. Po ní následovala mikulášská besídka, kdy děti za písničku, či básničku dostaly od Mikuláše balíček.

V sobotu se pak všichni společně s rodiči a prarodiči sešli v podvečerních hodinách na návsi, kde proběhlo slavnostní rozsvěcení vánočního stromku, děti si napsaly a odeslali přání Ježíškovi pomocí osvětleného balonku, přednesly básničky, zazpívaly koledy a od Mikuláše dostaly další dárečky.

Následně nacvičili spolu s dětmi ze základní školy „Vánoční besídku“ plnou písní, básní a dramatizací pohádek. Tato akce se pro velký zájem rodinných příslušníků uskutečnila v sále obecního úřadu. Nechybělo zde bohaté „vánoční“ občerstvení, na kterém se podíleli sami rodiče a spousta dárců pro všechny děti.

Docházka dětí do MŠ v I. pololetí školního roku 2019/2020		
Měsíc	Počet dětí	Průměrná docházka
září	24	17
říjen	24	14
listopad	24	13,5
prosinec	24	12
leden	24	15

11.6 Evaluace plnění ročního plánu - II. pololetí

V letošním školním roce se uskutečnil zápis dětí do 1. ročníku v měsíci dubnu distančně.

Celkem se k zápisu se dostavilo šest dětí, Na bezproblémový přechod do základní školy se a do školy pak nastoupily 3 děti. Dvěma dětem byla diagnostikována školní nezralost, a proto jim byla odložena školní docházka o jeden rok. Jedno dítě nastoupilo na jinou školu.

Zápis dětí do naší mateřské školy na školní rok 2019/2020, na který se dostavilo celkem 12 a ty byly přijaté.

Tak jako v první pololetí, tak i v druhém, zima nedopřála mnoho sněhu. Se zimou se škola společně rozloučila tradičním slavnostním plesem a dětským karnevalem.

Od 12. 3 bylo vládou České republiky nařízeno uzavření základních škol. Dne 18.3.2020 po domluvě se zřizovatelem a vzhledem k epidemiologické situaci, byla uzavřena do 30.4.2020 mateřská škola. Další domluvené aktivity jsme byli nuceni odvolat.

V červnu mateřská škola se zaměřila na nacvičování básní a písní na zpestření dětského dne. Děti obdržely od Spolku přátel školy, zřizovatele a školy hezké dárky. Následovalo slavnostní ukončení školního roku, kde proběhla rozlučka s předškoláky, kteří školu opustili a v září nastoupili do základní školy.

O zábavné odpoledne se postaral Spolek rodičů a přátel školy. Po celou dobu se děti bavily při programu skupiny OK COUNTRY z Jarcové, byly připraveny soutěže, kolo štěstí, jízda na koních i bohaté občerstvení. Na tuto akci byli pozváni jak rodiče dětí, tak i ostatní občané z Kladerub.

Prázdninový provoz proběhl pouze v době od 01. 07. - 17. 07. 2020.

I v druhém pololetí probíhal úspěšně kroužek anglického jazyka.

Témata a podtémata I. pololetí školního roku 2018/2019	
Svět kolem nás	Zdraví a nemoci, Bolavé zoubky, Kniha můj kamarád, Povolání a význam povolání v životě člověka Bezpečnost na silnici a dopravní prostředky Materiály a jejich vlastnosti Co děláme celý den Kniha – můj kamarád Těšíme se do školy Příprava na vítání občánků
Jaro přichází, jaro je tu	Jaro se probouzí Domácí a hospodářská zvířata Mlád'ata, hlasy zvířat Zvířata v zoo

	Geometrické tvary Barvy
Modrá je obloha, sluníčko svítí	Děti se radují po světě cestují Jedem do ZOO exotická zvířata Život v trávě Těšíme se na prázdniny Bezpečně na prázdniny

Docházka dětí do MŠ v II. pololetí školního roku 2019/2020		
Měsíc	Počet dětí	Průměrná docházka
Únor	24	19,2
Březen	24	14
Duben	0	0
Květen	24	11,8
Červen	24	16,7
Červenec	24	11

11.7 Evaluace spolupráce s partnery

Mateřská škola spolupracuje se základní školou, společně se účastní akcí, které pořádá Obec Kladeruby. Svou práci zveřejňuje na nástěnkách při vstupu do budovy a v šatně. Zlepšila se prezentace na webových stránkách školy.

12. DALŠÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLY

12.1 Školní družina

Činnost školní družiny (dále jen ŠD) je vymezena vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, zákonem 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a dalšími předpisy.

Hodnocení činnosti ŠD vyplývá z požadavků a zásad pedagogiky volného času. ŠD pracovala podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu „Kdo si hraje, nezlobí“. Jde o dokument, který vnímáme jako živý, protože se v průběhu roku doplňuje o další aktivity, činnosti, podněty a nápady, na kterých se podílejí i samotní žáci. Kromě podnětných, pestrých činností a aktivit, které reflektují časovou dotaci a podmínky, poskytuje zaměření ŠD prostor k plnohodnotnému využívání volného času. Naší snahou je vytvořit a nabídnout dětem prostředí plné her, nápadů, bezpečí s jasně vymezenými a srozumitelnými pravidly, kde výraznou roli hraje výchovná a sociální funkce školní družiny.

Kromě toho, že prostředí ŠD je pro žáky inspirující, motivující, tak také podporuje jejich zájmy, učí je rozvíjet sociální vztahy. Zároveň je také zajištěn dohled a bezpečí v době po skončení výuky. Svým obsahem také napomáhá prevenci sociálně patologických jevů, zejména v oblasti chování. Zákonným zástupcům poskytujeme jistotu, že jejich dítě v podnětném a bezpečném prostředí, zatímco oni jsou v zaměstnání.

- Ve školním roce 2019/2020b ylo do školní družiny přihlášeno celkem 11 dětí.
- Školní družinu navštěvovali žáci 1. – 5. ročníku.
- Žáci byli pod dohledem plně kvalifikovaného personálu.
- provoz probíhal převážně v I. třídě a ve školní jídelně, která je současně vedena jako školní družina.
- Během odpočinkové činnosti byly nejčastěji využívány prostory I. Třídy

výtvarný koutek, relaxační koutek, koutek pro čtenáře, poslechový koutek a interaktivní tabule, na které byly promítány pohádky a také prostory II. třídy – možnost práce s počítači.

- Během odpočinkové činnosti byly žákům nabídnuty různé společenské hry, stavebnice, logické hry a jiné hry, které jsou umístěny ve skříni ihned vedle školní družiny. Tyto hry byly v průběhu školního roku doplněny a obměněny.
- Pro činnosti zájmové a rekreační byly nejčastěji využity následující prostory výtvarný koutek a školní hřiště.
- Příprava na vyučování byla volena dle potřeb žáků. Nejčastěji byl této činnosti vymezen čas 14:00 – 15:00. Příprava na vyučování byla dobrovolná a pod dohledem vychovatelky.
- Výchovná činnost ve školní družině probíhá v souladu s ŠVP ŠD, obsahem mimoškolních zájmových útvarů a s obsahem příležitostných činností v tomto školním roce.
- Vychovatelka školní družiny vedla děti k dodržování hygieny před a po jídle,
- k řešení konfliktů, k pořádku ve třídách, k odpovědnosti, k spolupráci a k pochopení druhé osoby.
- Činnosti a náplň školní družiny vycházela z ročního plánu ŠD a z ŠVP ŠD.
- Články o činnostech ŠD vykonávaných během jednotlivých měsíců ve školním roce a soutěží, do kterých se školní družina zapojila, jsou k nalezení na webových stránkách školy.

Akce ŠD ve školním roce 2019/2020	
září	Poznávání krás podzimu
říjen	Práce s přírodninami
listopad	Hudba a tanec
prosinec	Vánoční tvoření, dílničky
leden	Sportování, zima
únor	Hasik - PO
březen	Keramické dílny
duben	neprobíhalo
květen	neprobíhalo
červen	Aktivity venku

12.2 Školní jídelna

Počet vydaných přesnídávek, obědů a svačin ve školním roce 2019/2020					
	MŠ	První stupeň	Zaměstnanci	Cizí strávníci	celkem
Počet přesnídávek a svačin celkem	4823	0	0	0	4891
Počet obědů vydaných za školní rok	2823	3701	1311	4810	12756

*celkem průměrně denně přesnídávek, obědů a svačinek

**celkem průměrně denně obědů

13. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI ČŠI A JINÝCH KONTROLÁCH

13.1 Kontrola ze strany ČŠI

Ve školním roce 2019/2020 neproběhla ve škole inspekční činnost.

13.2 Ostatní kontroly

Kontrola hospodaření, odbor interního auditu a kontroly KÚ ZLK.

Protokol o výsledcích výše uvedené kontroly v příspěvkové organizaci Základní škola a mateřská škola Kladeruby, okres Vsetín, příspěvkové organizace je uložen u zřizovatele a v kanceláři školy.

14. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

14.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

Plnění závazných ukazatelů státního rozpočtu včetně vypořádání				
ukazatelé stanované krajským úřadem		stanoveno rozpočtem po posledních úpravách	použito	stav k 31.12. 2019
závazné ukazatelé	přímé NIV celkem	5 266 191,-	5 266 191,-	0
	Platy	3 173 125,-	3 173 125,-	0
	OON	39 350,-	39 350,-	0
	limit počtu zaměstnanců	<i>8,17</i>		<i>8,17</i>
orientační ukazatelé	odvody	,-		0
	FKSP	58 103,-	58 103,-	58103
	NIV	849 528,-	849 528,-	0
prostředky poskytnuté zřizovatelem				stav k 31.12. 2019
závazný ukazatel	příspěvek NIV	692 000,-		88 839,-
	příspěvek na investice	0		0
	příjmy z doplňové činnosti			

14.1.1 Čerpání prostředků ze státního rozpočtu

Středisko 0002 - MŠMT	
Učebnice	10 833 Kč
Cestovné	10 803 Kč
Plavání	17 020 Kč
Mzdové náklady celkem	4 361 299 Kč
	4 399 955 Kč
VÝNOSY	
Dotace	4 399 955 Kč
	4 399 955 Kč
Celkem za zřizovatele	0 Kč

14.2.1 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu

Přehled dalších ukazatelů rozpočtů	
alokace prostředků	stav ke dni 31.12.2019
Fond odměn	51 085,-
Fond rezervní	348 426,-
Fond investiční	0

14.2.2 Vyúčtování prostředků NIV - sumář

Vyúčtování prostředků NIV sumář		
ukazatel	stav ke dni 31.12.2018	stav ke dni 31.12.2019
náklady celkem	970	
příjmy a výnosy		
hospodářský výsledek		

14.3. Vyúčtování prostředků NIV - podrobný rozpis

Čerpání prostředků z příspěvku zřizovatele

Středisko 0001 - OBECNÍ ÚŘAD	
NÁKLADY	
Spotřební materiál	157 138 Kč
Spotřeba el.energie	51 182 Kč
Spotřeba vody	17 113 Kč
Spotřeba plynu	54 243 Kč
Opravy a udržování	7 721 Kč
Služby telekomunikací	50 932 Kč
Služby Pošt	8 803 Kč
Zpracování mezd	36 142 Kč
Aktualizace PC	22 611 Kč
Ostatní služby	142 154 Kč
Bankovní poplatky	8 600 Kč
Mzdové náklady celkem	107 794 Kč
Nákup DDHM	19 223 Kč
Odpisy majetku	41 461 Kč
Ostatní fin.nákl.	227 Kč
	<u>725 344 Kč</u>
VÝNOSY	
ŠKOLNÉ (MŠ a ŠD)	86 292 Kč
Ostatní výnosy	1 460 Kč
Úroky	775 Kč
Příspěvek zřizovatele	703 500 Kč
	<u>792 027 Kč</u>
Celkem za středisko	<u>66 683 Kč</u>

Středisko 0004 - KLUBOVNA	
NÁKLADY	
Spotřeba el.energie	5 675 Kč
	<u>5 675 Kč</u>
VÝNOSY	
Nájem	0 Kč

Výroční zpráva za školní rok 2019/2020

	<u>0 Kč</u>
Celkem za středisko	<u>-5 675 Kč</u>
Středisko 0008 - OBĚDY PRO ZŠ, MŠ a ZAMĚSTNANCE	
NÁKLADY	
Potraviny	223 334 Kč
	<u>223 334 Kč</u>
VÝNOSY	
Tržby za obědy	223 334 Kč
	<u>223 334 Kč</u>
Celkem za středisko	<u>0 Kč</u>

Středisko 0006 - OBĚDY DOPLŇKOVÁ ČINNOST	
NÁKLADY	
Potraviny	116 928 Kč
Režie	17 299 Kč
Spotřeba el.energie	14 121 Kč
Spotřeba vody	6 623 Kč
Spotřeba plynu	3 849 Kč
Ostatní	565 Kč
Mzdové náklady celkem	30 944 Kč
	<u>190 329 Kč</u>
VÝNOSY	
Tržby za obědy	218 160 Kč
	<u>218 160 Kč</u>
Celkem za středisko	<u>27 831 Kč</u>

14.3.1 Použití peněžních fondů

Ukazatel	Použito k 31. 12. 2019
Rezervní fond	10 000,00
Fond odměn	19 239,00

14.4. Upravený hospodářský výsledek

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	+61 968,71
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	26 870,54
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. 2019 (před zdaněním)	88 839,25
Předpokládané zdanění	0
Celkem po zdanění	88 839,25
Dodatečné odvody a vratky	0
Úhrada ztráty z minulých let	0
Další položky upravující hospodářský výsledek	0

upravený hospodářský výsledek 88 839,25

(zisk+, ztráta-)

14.5 Modernizace vybavení školy

Během školního roku 2019/2020 bylo realizováno

A) Kuchyně a školní jídelna

- nákup drobných věcí - nádobí

B) Mateřská škola

- úklid a třídění materiálu

C) Základní škola

- Rekonstrukce WC pro žáky a učitelé
- Nákup pomůcek pro výuku

14.6 Další návrhy modernizace vybavení školy

- Oprava střechy
- Modernizace mateřské školy
- Modernizace školní kuchyně a přilehlých skladů – podlaha
- Modernizace nábytku v mateřské a základní škole a třídách. Pořízení nábytku do I. a II. třídy
 - Úprava jídelny – stoly a židle
 - Dovybavení hracích koutků v MŠ
 - Dovybavit školní hřiště lavičkami v zahradní pergole.

14.7 Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

Ve školním roce 2019/2020 jsme kromě prostředků od zřizovatele, využili možnost vyhlášených dotací a grantů.

Název programu	Šablony pro ZŠ a MŠ II.
Stručný popis programu	Projekt podpoří jednak osobnostně profesní rozvoj pedagogů prostřednictvím dalšího vzdělávání, vzájemného setkávání a sdílení zkušeností pedagogů, pomůže školám při společném vzdělávání dětí/žáků, a to personálním posílením o školního asistenta, v mateřské škole. Důležitou oblastí podpory je také usnadnění přechodu dětí z mateřské školy do základní školy a spolupráce s rodiči dětí a žáků. Žákům pomohou také extrakurikulární aktivity (čtenářské kluby, kluby zábavné logiky a rozvoje matematické gramotnosti a doučování žáků ohrožených školním neúspěchem).
Dotace	832 508,00 Kč (100 %)
Prostředky z ESF	707 631,79 Kč (85 %)
Prostředky národního spolufinancování ze státního rozpočtu	124 876,21 Kč (15 %)
Spoluúčast	0 %
Název programu	Plavecká výuka (ZŠ) a Solná jeskyně (MŠ)
Stručný popis programu	Podpora výuky plavání v základních školách Prevence respiračních onemocnění
Dotace	17 020 Kč (nebylo vyčerpáno z důvodů koronakrize)
Spoluúčast	8 080 Kč

Projekt „**Ovoce a zelenina do škol**“ – evropský projekt s finanční podporou EU pro žáky stupně základních škol, kteří dostávají produkty zdarma.

Projekt „**Mléko do škol**“ – evropský projekt s finanční podporou EU pro žáky 1. stupně základních škol, kteří dostávají produkty zdarma

15. ZÁVĚR

Výchovu a vzdělávání ve školním prostředí stále chápeme jako službu poskytovanou našim zákazníkům – zákonným zástupcům, žákům a dětem.

Stále se snažíme poskytovat kvalitní vzdělání, založené na propojení teoretických poznatků s praxí. Nezapomínáme i na oblast osobnostně sociální výchovy, jako základu pro další život našich dětí a žáků.

Vytváříme prostředí vzájemné důvěry a respektu, kdy žákům poskytujeme možnost podílet se na směřování a řízení školy. Jsme otevřeni k rodičovské veřejnosti a výsledky své práce zveřejňujeme.

Žáky podporujeme v osvojení si strategie učení, podněcujeme je k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů, vedeme je k všestranné, účinné a otevřené komunikaci.

Rozvíjíme u nich schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých. Usilujeme o to, aby realizace výchovně vzdělávacího procesu probíhala zdárně a přinášela co nejlepší výsledky.

Přihlížíme k individualitě dítěte, bereme zřetel na jeho zvláštnosti. Připravujeme žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, aby uplatňovali svá práva, ale také plnili své povinnosti.

Vedeme žáky k touze po vědění, pěstujeme v nich kladné vlastnosti a vhodnou formou potíráme ty negativní. Snažíme se vytvářet u žáků potřebu projevovat své pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací, rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, svému okolí a přírodě. Ve všech předmětech rozvíjíme kladné morální hodnoty, lásku k domovu, k sobě, k rodičům, k rodné obci a vlasti. Pěstujeme v nich úctu k životu, k vytvořeným hodnotám, svěřenému majetku, vedeme je k pečlivosti a odpovědnosti za svou práci, učíme je vážit si zdraví, pěstovat zdravý životní styl, pomáhat slabším, postiženým a starším, být tolerantní k jiným. Potěšitelné je, že všichni žáci zvládli požadavky, které byly na ně kladeny.

Rádi bychom tímto poděkovali zřizovateli Obci Kladeruby za soustavnou podporu naší škole v oblasti financování a zaštitění veškerých proběhlých a probíhajících investičních akcí - nově za rekonstrukci sociálního zázemí.

Podklady zpracovala:

Mgr. Helena Alžběta Valášková

Mgr. Renata Valová

Ivana Stašová

Marta Teichmannová

Mgr. Ondřejka Goralčíková

Datum projednání na poradě pracovníků školy:

12. října 2020

Datum zpracování zprávy:

září 2020

Zprávu zpracovala:

Mgr. Helena Alžběta Valášková

Mgr. Renata Valová

Předložení pedagogické radě:

12. října 2020

Projednání a schválení školskou radou:

13. října 2020

Číslo jednací:

ZŠ KL/133/2020/RV

Mgr. Renata Valová
ředitelka školy