

Základní škola a mateřská škola Kladeruby, okres Vsetín, příspěvková organizace



Výroční zpráva o činnosti školy 2020/2021



Výroční zpráva byla projednána a schválena pedagogickou radou dne 13. 10. 2021.

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou dne 14. 10. 2021

Obsah

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	5
2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ	7
3. ZÁKLADNÍ ŠKOLA	9
3.1. Počty tříd a žáků	9
3.2. Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy	9
3.3. Učební plány	10
3.4. Školní jídelna	11
3.5. Výkon státní správy	11
3.6. Spolupráce	11
3.7. Výroční zpráva o poskytování informací na základě zákona č. 106/199 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů:	12
4. PERSONÁLNÍ ÚDAJE	13
4.1. Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví, bez externích zaměstnanců	13
4.2. Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví, bez externích zaměstnanců	13
4.3. Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace, včetně externích zaměstnanců	14
4.4. Vzdělání a praxe pedagogických a provozních pracovníků	15
4.4.2. Vzdělání a praxe provozních pracovníků	16
4.5. Zařazení pracovníků do platových tříd	16
4.6. Trvání pracovního poměru	17
4.7. Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců do 31. 8. 2021	17
4.8. Metodické sdružení a předmětové komise	17
4.9. Nemocnost a zastupování	18
5. ÚDAJE O ZÁPISĚ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE	19
5.1. Zápis do 1. ročníku základní školy	19

6. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ	20
6.1. Výsledky vzdělávání	20
6.2. Závěry z hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků	21
6.3. Situace ve vzdělávání během školního roku 2020/2021	21
6.4. PŘEHLED AKTIVIT VE ŠKOLNÍM ROCE 2020/2021	22
7. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	23
7.1. DVPP	23
7.2. Přehled účasti pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích ve školním roce 2020/2021	24
7.3. Vzdělávání provozních pracovníků	24
7.4. Závěr k DVPP	24
8. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI	25
8.1. Akce základní školy a mateřské školy pro rodiče a veřejnost	25
8.2. Mediální prezentace školy	26
9. SPOLUPRÁCE S PARTNERY	27
9.1. Spolupráce se zřizovatelem - Obcí Kladeruby	27
9.2. Rodičovská veřejnost	27
9.3. Školská rada	27
10. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL	29
10.1. Sportovní aktivity	29
10.2. Školní úrazovost	29
10.3. Vyhodnocení minimálního preventivního programu	29
10.4. Organizace prevence	29
10.5. Výchovné poradenství	30
11. DALŠÍ VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY	31
12. DALŠÍ SOUČÁSTI ŠKOLY	31
12.1. Školní družina	31
12.2. Mateřská škola	33

12.3.	Evaluace organizačních podmínek	34
12.4.	Evaluace personálních podmínek	34
12.5.	Uplatnění výchovně vzdělávacích metod	34
12.6.	Evaluace plnění ročního plánu - I. pololetí	34
12.7.	Evaluace plnění ročního plánu - II. pololetí	37
12.8.	Evaluace spolupráce s partnery	41
13.	ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI ČŠI A JINÝCH KONTROLÁCH	42
13.1.	Kontrola ze strany ČŠI	42
13.2.	Ostatní kontroly	42
14.	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY	43
14.1.	Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků	43
14.2.	Vyúčtování a použití finančních prostředků	44
14.3.	Upravený hospodářský výsledek	47
14.4.	Modernizace vybavení školy	48
14.5.	Další návrhy modernizace vybavení školy	48
14.6.	Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů	49
15.	ZÁVĚR	50

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název: Základní škola a mateřská škola Kladeruby, okres Vsetín,
příspěvková organizace

Sídlo: Kladeruby 105, 756 43 Kelč
Identifikátor zařízení (IZO): 600 149 820
IČ: 70918261
DIČ: CZ70918261
Telefon: +420 571 641 414
Mobilní telefon: +420 731 116 672
e-mail: reditelka@zsmskladeruby.cz
webové stránky: www.zsmskladeruby.cz

Učební plán:

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola – most do života“

Předmět činnosti:

základní škola, mateřská škola, zařízení školního stravování a školní družina

Zřizovatel: Obec Kladeruby
Sídlo: Kladeruby 72, 756 43 Kelč
Zřizovací listina: 29. 10. 2009

Zařazení do sítě škol: 01. 01. 2005
Právní forma: příspěvková organizace

Ředitelka školy: Mgr. Renata Valová

Statutární zástupce: Mgr. Renata Valová

PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Součásti školského zařízení	kapacita
Mateřská škola	28
Základní škola	50
Školní družina	30
Školní jídelna	64

DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Organizace je oprávněna k následné doplnění činnosti
<ul style="list-style-type: none">• stravovací služby pro třetí osoby• pronájmy nebytových prostor včetně vnitřního vybavení, pronájmy venkovního sportovního areálu

2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Součástí školského zařízení jsou:

mateřská škola, základní škola, školní družina a školní jídelna.

Mateřská škola má v přízemí budovy školy jedno oddělení s kapacitou 28 dětí. Má k dispozici hernu, ložnici, šatnu, kancelář pro učitelky a sociální zařízení. Venku je k dispozici multifunkční hřiště a zahrada s herními prvky a pískoviště. Herna mateřské školy je vybavena didaktickými pomůckami, dětskou kuchyňkou, hračkami a společenskými hrami. Vše je uloženo ve skříňkách, kam děti dosáhnou.

Základní škola je umístěna v 1. patře, je neúplná – malotřídní s pěti ročníky. Převážná většina pedagogických pracovníků je odborně kvalifikovaných, na škole funguje výchovné poradenství i primární prevence patologických jevů. K 30. 06. 2021 měla škola 12 žáků ve dvou třídách.

Od 01. 09. 2014 škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu „Škola – most do života“, ve kterém si škola stanovila tyto výchovné a vzdělávací priority:

- založit výuku na aktivitě a spolupráci dětí
- vytvářet bezpečné klima
- rozvíjet komunikační dovednosti žáků
- rozvíjet u žáků pozitivní vztah k přírodě
- rozvíjet čtenářskou a finanční gramotnost
- pomáhat vytvářet a rozvíjet klíčové kompetence
- na hlavní účel činnosti organizace
- spolupracovat se zákonnými zástupci a zřizovatelem školy
- neustále zlepšovat vzájemné vztahy mezi spolužáky i mezi žáky a učiteli
- posilovat vlastní zodpovědnost za výsledky vzdělávání

Další z priorit školy je využívání informačních a komunikačních technologií v jazykových a naukových předmětech. Škola disponuje deseti počítači, které jsou určeny k výuce žákům. Interaktivními tabulemi jsou vybaveny obě třídy. K dispozici jsou i tiskárna a kopírka.

Informační systém je ve škole veden formou informační tabule v přízemí budovy, kde jsou zveřejňovány měsíční plány práce, organizace školního roku, dohledy a rozvrhy hodin tříd a učitelů.

Rodičovské veřejnosti se škola prezentuje na webových stránkách, které jsou průběžně doplňovány a aktualizovány. Tím se také naplňuje priorita školy, což je otevřenost v poskytování informací o činnosti školy.

Školní družina má jedno oddělení s kapacitou 30 žáků. Ke své činnosti využívá I. třídu nebo jídelnu, která splňuje po drobných úpravách v odpoledních hodinách požadavky na regeneraci a odpočinek po výuce. Venkovní prostory využívá podobně jako mateřská škola v odpoledních hodinách.

Školní jídelna má kapacitu 64 obědů a zajišťuje stravování dětí, žáků, zaměstnanců školy a v rámci doplňkové činnosti umožňuje stravování seniorů obce Kladeruby. Obědy si vyzvedávají v prostoru bočního vchodu školy. Některým strážníkům jsou obědy dováženy, což zabezpečuje Obecní úřad Kladeruby prostřednictvím svých zaměstnanců. O provozu školní jídelny, výlukách či jiných událostech vztahujících se k vydávání obědů jsou všichni strážníci a jejich zákonní zástupci informováni prostřednictvím webových stránek školy, kde jsou vyvěšovány jídelníčky a informace o alergenech.

3. Základní škola

3.1. Počty tříd a žáků

Počet tříd a žáků ve školním roce 2020/2021

třída	ročník	Počet žáků	Z toho chlapců	Z toho dívek	Školní družina
I.	1.	3	3	0	3
I.	2.	1	1	0	1
I.	3.	5	3	2	5
II.	4.	0	0	0	0
II.	5.	4	3	1	3
celkem		12+1	10	3	10

3.2. Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

Počet prvních tříd	Počet dětí přijatých do 1. ročníku	Počet odkladů pro školní rok 2020/2021
1	3	6

3.3. Učební plány

Učební plán I. stupně pro školní rok 2020/2021					
předmět	ŠVP ZV „Škola most do života“				
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník
Český jazyk	8	8	8	8	8
Anglický jazyk	/	/	3	3	3
Matematika	5	5	5	5	5
Prvouka	2	2	2	/	/
Přírodověda	/	/	/	2	2
Vlastivěda	/	/	/	2	2
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	2	2	2
Pracovní činnosti	1	1	1	1	1
Informatika	/	/	/	/	1
Týdenní počet hodin	21	21	24	26	26

Nepovinné předměty pro školní rok 2020/2021					
předmět	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník
náboženství	1	1	1	1	1
celkem	1	1	1	1	1

Zájmové útvary pro školní rok 2020/2021					
předmět	1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník
Hrátky s Angličtinou	1	1	-	-	-
Hrátky s Angličtinou	MŠ				
Logohrátky	MŠ				

3.4. Školní jídelna

Popis	MŠ + ZŠ	Zaměstn.	Cizí strávníci	celkem
Přesnídávky a svačinky celkem	5 877			5 877
Obědy celkem	4 669	1 694	5 155	6 849
<u>Celkem všech jídel</u>		-		<u>17 395 Kč</u>

3.5. Výkon státní správy

Počet vydaných rozhodnutí ředitelky školy

Do 31. 08. 2021 byla ředitelkou školy vydána následující správní rozhodnutí

- 8x rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2020/2021 nebo povolení přestupu žáka z jiné základní školy
- 13x rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2020/2021
- 25x dalších rozhodnutí

3.6. Spolupráce

Praxi v mateřské škole vykonávaly studentky ze Střední pedagogické školy Přerov oboru předškolní a mimoškolní pedagogiky – dvě studentky ze 4. ročníku.

3.7. Výroční zpráva o poskytování informací na základě zákona č. 106/199 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů:

Ve školním roce 2020/2021 nebyla podaná žádná žádost o informace.

Ve školním roce 2020/2021 nebylo podáno žádné odvolání proti rozhodnutí.

Ve školním roce 2020/2021 nebyly provedeny žádné z činnosti zákona

Č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, jak jsou uvedeny v odst. c) až f).

Základní škola a mateřská škola Kladeruby, okres Vsetín, příspěvková organizace nakládá s daty dle nařízení Evropské unie (*Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (anglicky General Data Protection Regulation), zkráceně ONOOÚ (GDPR), plným názvem Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne*

27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů) a splnila cíl výrazně zvýšit ochranu osobních dat.

4. PERSONÁLNÍ ÚDAJE

4.1. Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví, bez externích zaměstnanců

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21–30 let	0	1(RD)	1	7
31–40 let	0	3+1(RD)	4	28
41–50 let	0	2	2	14
51–60 let	0	6	6	44
61 a více let	0	1	1	7

Ø věk zaměstnanců školy 46,43 let

4.2. Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví, bez externích zaměstnanců

vzdělání dosažené	Muži	ženy	celkem	%
základní	0	1	1	7
vyučen	0	2	2	14
střední odborné	0	1	1	7
úplné střední	0	5	5	36
vyšší odborné	0	0	0	0
vysokoškolské	0	3+2(RD)	5	36

4.3. Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace, včetně externích zaměstnanců

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem
učitel prvního stupně	2	2	4
učitel mateřské školy	2	0	2
učitel náboženství	1*	0	1*
vychovatel	0	1	1
celkem	6	2	8

*externí zaměstnanec

4.4. Vzdělání a praxe pedagogických a provozních pracovníků

Vzdělání a praxe pedagogických pracovníků

Pracovní zařazení	Úvazek	Stupeň vzdělání	Délka praxe	Pracovní poměr	poznámka
ředitelka	1,0	VŠ	12	PPN	
učitelka	1,0	SŠ	17	PPU	
učitelka	1,0	VŠ	11	PPN	28.07.2016 odchod RD
učitelka	1,0	VŠ	2	PPN	14.4.2019 odchod na RD
učitelka	0,3636	VŠ	1	PPU	Výuka angličtiny
vychovatelka	0,6364	SŠ	1	PPU	
učitelka	0,3636	SŠ	1	PPU	
učitelka	1,0	SŠ	32	PPN	
učitelka	1,0	SŠ	34	PPN	
Školní asistent	0,8	SŠ	1	PPU	
Asistent pedagoga	0,75	Základní	2	PPU	

4.4.2. Vzdělání a praxe provozních pracovníků

Pracovní zařazení	Úvazek	Stupeň vzdělání	Pracovní poměr	poznámka
školnice	1,00	SŠ	PPN	
kuchařka	0,25	vyučena	PPU	Ukončen poměr 31.5.2021
kuchařka	0,75	vyučena	PPU	
topič	DPP	/	DPP	
Vedoucí školního stravování	0,4	VŠ	PPU	
účetní	0,4	VŠ	PPU	

Úvazky celkem 8,17

z toho hrazených ze státních prostředků 7,80

z toho hrazených z podpůrných opatření 0,75

z toho hrazených z prostředků zřizovatele 0,1364 (vychovatelka)

z toho hrazených z prostředků ESF 0,8

z toho čerpání RD 2,00

4.5. Zařazení pracovníků do platových tříd

Platová třída	Počet zařazených pedagogických pracovníků	Počet zařazených provozních pracovníků
4.	0	1
5.	0	2
6.	1	1
7.	0	0
8.	0	0
9.	2	1
10.	1	1
11.	1	0
12.	3+2 (RD)	0

4.6. Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet	%
do 5 let	11+1RD	86
do 10 let	1RD	7
do 15 let	0	0
do 20 let	0	0
nad 20 let	1	7
celkem	14	100,00

4.7. Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců do 31. 8. 2021

Personální změny

nástupy a odchody	počet
Nástupy, včetně zástupu za PN	4
Odchody, včetně PPU, MD, RD	4

4.8. Metodické sdružení a předmětové komise

Na základní škole pracuje v souladu s požadavky výuky podle školního vzdělávacího programu metodické sdružení, které se sešlo 4x a řešilo aktuální potřeby.

Příklady úkolů:

- spolupráce s učiteli (ZŠ, MŠ) a ředitelkou školy
- příprava školních a mimoškolních akcí
- přenášení poznatků ze vzdělávacích akcí pro pedagogy
- sledování odborných časopisů (především těch, které škola odebírá)
- návrhy na zakoupení pomůcek, zajištění nákupů učebnic a pomůcek pro daný předmět

- návrhy na účast v soutěžích
- řešení pedagogicko-didaktických problémů – využívání učebních pomůcek a didaktické techniky, metody a formy práce, hospitace, ukázkové hodiny apod.
- vzdělávání v rámci DVPP
- tvorba PLPP, příprava podkladů pro PPP a tvorba IVP
- aktivity vedoucí k rozšíření environmentální výchovy ve škole

4.9. Nemocnost a zastupování

Řádná dovolená byla čerpána pedagogickými pracovníky v období hlavních prázdnin, jarních, podzimních a vánočních prázdnin. V průběhu roku byla čerpána jen při závažných důvodech, popř. z důvodu dočerpání dovolené z předchozího období. Nepedagogičtí zaměstnanci čerpali řádnou dovolenou zejména v době prázdnin, popř. po dohodě s ředitelkou školy a zaměstnanci.

5. ÚDAJE O ZÁPISĚ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE

5.1. Zápis do 1. ročníku základní školy

K zápisu se dostavilo		8 dětí
Z toho	Správní řízení – přijetí	8 dětí
	- toho po odkladu povinné školní docházky	5 dětí
	Přerušování řízení – žádost o odklad povinné školní docházky	0 dětí
	- stěhování do jiného města	0 dětí
	- žádost o přestup na jinou ZŠ	1 dětí
	- žádost o přestup z jiné ZŠ	0 dětí
	- žádost o přijetí 5. letého	0 dětí
	- žádost o individuální vzdělávání	0 dětí
	- doložení vyšetření	0 dětí
Spádové dítě, které nedostavilo k zápisu		0 dětí
Odklad povinné školní docházky		1 dítě
Skutečný počet žáků, kteří nastoupí 01. 09. 2021 do 1. ročníku		7 dětí

6. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

6.1. Výsledky vzdělávání

6.1.1 Výsledky vzdělávání žáků podle jednotlivých tříd na konci školního 2020/2021

třída	počet žáků			prospěch				absence			odcházející k 30.06.
	celkem	chlapci	dívky	s vyznamenáním	prospěli	neprospěli	průměr	celkem	omluvena	neomluveno	
1.ročník	3	3	0	3	3	0	1	152	152	0	2
2.ročník	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0
3.ročník	5	2	3	3	5	0	1,43	258	258	0	1
4.ročník	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.ročník	4	3	1	2	4	0	1,51	55	55	0	4
celkem	13	9	4	9	13	0	1,47	465	465	0	7

6.1.2 Hodnocení chování žáků podle jednotlivých tříd

Ročník	Pochvaly, ocenění			Kázeňská opatření			
	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ	Napomenutí TU	Důtka TU	Důtka ŘŠ	2 z chování	3 z chování
1.	0	0	0	0	0	0	0
2.	0	0	0	0	0	0	0
3.	1	0	0	0	0	0	0
4.	0	0	0	0	0	0	0
5.	1	0	0	0	0	0	0
celkem	2	0	0	0	0	0	0

6.2. Závěry z hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků

Na vysvědčení bylo možné hodnotit **klasifikací, slovně i kombinací obou způsobů**. Využili jsme hodnocení klasifikací. Hodnocení tohoto velmi nestandardního roku vycházelo jednak ze zjištěné míry dosažení školních výstupů, ale bylo přihlíženo i k dalším skutečnostem ovlivňujícím výsledky vzdělávání, kterých žák v hodnoceném období dosáhl. Takovými skutečnostmi byly např.:

- účast na distanční výuce;
- aktivita při distanční výuce (aktivní zapojení se do učení v synchronní i asynchronní distanční výuce);
- osvojení si nové dovednosti komunikovat v prostředí platforem s učiteli i spolužáky;
- řešení problémů spojených s distanční výukou, tvořivost, adaptabilita apod.;
- schopnost organizovat si čas a učení v podmínkách, v nichž žák výrazně přebírá odpovědnost za svou práci;
- jak si žák vytvořil prostředí pro učení doma;
 - to, jak si v digitálním zařízení vytvořil osobní učební prostředí;
 - to, jak si osvojil nové digitální kompetence související s distanční výukou synchronní i asynchronní formou;
 - to, jak při distančním vzdělávání podporuje spolužáky;
 - to, jak plnil zadané úkoly (včasnost, kvalita, ale i tvořivost apod.);
 - to, zda a jak plnil další doplňkové úkoly;
 - to, zda si žák pamatuje znalosti nabyté při prezenční výuce a dříve osvojené znalosti a dovednosti dokáže při dalším procesu učení používat;
 - osobní portfolio žáka (v listinné či digitální podobě).

6.3. Situace ve vzdělávání během školního roku 2020/2021

Vláda České republiky u důvodu pandemie infekčního onemocnění COVID 19 způsobené koronavirem SARS-CoV-2, rozhodla s účinností od 14. října do 30. listopadu 2020 a dále od 4. ledna do 12 dubna 2021 uzavřít základní školy a zakázala osobní účast žáků ve škole. Výuka probíhala na dálku – distančním způsobem. Žáci nově měli k dispozici moderní způsob výuky přes MS TEAMS. Celá společnost byla touto situací paralyzována

a plánované akce nemohly probíhat. Žáci neměli plavecký výcvik a ani teoretickou a praktickou výuku na dopravním hřišti.

6.4. PŘEHLED AKTIVIT VE ŠKOLNÍM ROCE 2020/2021

První den ve škole

Poznávací výlet na Pustevny

Hodina čtení a matematiky pro předškoláky

Přírodovědné vycházky do okolí

Čtenářské dílny a posílení čtenářské gramotnosti

Zvykosloví a tradice v průběhu kalendářního roku (Vánoce, Velikonoce, Masopust)

Školní karneval ve třídách

Besip – aktivní dílny

Výlet do ZOO Zlín

Exkurze Praha hlavní město

Škola v přírodě Semetín – enviromentální výchova

Vystoupení žáků na Dnu dětí

Vystoupení žáků důchodcům Kladeruby

Vystoupení - Vítání občánek

7. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo realizováno podle plánu DVPP 2020/2021 Prioritou školy je zajistit absolvování studia pro pracovníky pro výkon specializovaných činností, kterými jsou:

- a) oblast informačních a komunikačních technologií
- b) prevence sociálně patologických jevů
- c) oblast environmentální výchovy
- d) odborné semináře
- e) osobnostní a sociální výchova
- f) oblast inkluzivního vzdělávání

V uvedených případech bude škola v rámci svých možností podporovat studium v rámci akreditovaných vzdělávacích programů vysokých škol a jiných vzdělávacích institucí. Základním parametrem pro výběr konkrétního vzdělávání jsou potřeby školy a rozpočet školy.

7.1. DVPP

Při plánování DVPP bylo využito nabídky zejména Vzdělávací agentury KPS, Ing. Pavla Bundila, KVIC Nový Jičín, NIDV Zlín, dále pak vzdělávání v probíhajícím projektu ŠABLONY II. ZŠ Kladeruby a ŠABLONY III ZŠ Kladeruby.

Celkové náklady na DVPP ve školním roce 2020/2021 a vzdělávání všech pracovníků činily 14600,-Kč z rozpočtu školy.

7.2. Přehled účasti pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích ve školním roce 2020/2021

Druh semináře	Počet učitelů
Funkční studium pro ředitele škol	1x ředitelka
Práce asistenta pedagoga	1x MŠ
Vzdělávání managementu škol	1x ZŠ
Právní vzdělávání školního managementu	1x ZŠ, 1xMŠ
Nové metody v 1. ročníku	1 x ZŠ

7.3. Vzdělávání provozních pracovníků

Školení hygienického minima a zásad HACCP a hygienického minima (2 +2 provozní pracovníci).

7.4. Závěr k DVPP

Další vzdělávání pracovníků je nezbytnou součástí jejich karierního růstu, a tím pádem vede ke zvyšování kvality poskytovaných služeb. Proto bude vzdělávání i nadále podporováno, zejména v těch oblastech, které přímo souvisejí s realizovanými školními vzdělávacími programy školy, zvyšováním odbornosti, podporou jazykové vybavenosti, informační gramotnosti a povede ke zlepšování kvality školy.

8. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Jedním z hlavních cílů školního vzdělávacího programu je otevřenost školy a spojení jejího života s životem obce Kladeruby, kdy tímto škola prezentuje svou vizi a výsledky své práce.

8.1. Akce základní školy a mateřské školy pro rodiče a veřejnost

Seznam akcí základní školy a mateřské školy pro rodiče a veřejnost

Plánované akce školy pro rodiče a veřejnost	
termín	název akce
září	Poznávací výlet na Pustevny
říjen	Lampionový průvod, Drakiáda
říjen	Den otevřených dveří
prosinec	Vánoční besídka, Vánoční jarmark,
prosinec	Mikuláš, rozsvěcování vánočního stromku na návsi, posílání přání Ježíškovi
leden	Ples
leden	Karneval
červen	Dětský den
srpen	Vystoupení pro důchodce

Akce se v době od října do května z důvodu zhoršené epidemiologické situace nemohly zrealizovat.

8.2. Mediální prezentace školy

Základní škola a mateřská škola Kladeruby svou činnost prezentuje zejména prostřednictvím:

- webových stránek školy
- organizace vánoční besídky
- organizace plesu a karnevalu
- informačních nástěnek v šatně školy
- prezentačních ploch v prostorách školy
- účasti žáků v soutěžích a na vystoupeních
- Zpravodaje Obce Kladeruby
- organizace aktivit a činností pro děti a rodiče
- spoluprací se Spolkem přátel ZŠ a MŠ Kladeruby

9. SPOLUPRÁCE S PARTNERY

9.1. Spolupráce se zřizovatelem – Obcí Kladeruby

Škola je centrem, kolem kterého se odvíjí dění v obci. Spolupracujeme na akcích pro veřejnost, soutěžích a vystoupeních.

Hodnocení spolupráce se zřizovatelem je součástí průběžné aplikace kontrolního systému zřizovatele, který sleduje efektivní využívání finančních prostředků i plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, pro který je škola zřízena, tj. plnění veřejné služby poskytováním předškolního a základního vzdělávání.

Spolupráce je samozřejmým a přirozeným principem vztahu zřizovatele a školy a je součástí koncepčního záměru obou stran. Neustále hledáme cesty a způsoby, jak přispět společně ke zvyšování kvality práce. Velmi oceňujeme, jak zřizovatel spoluvytváří podmínky pro realizaci neustálého zlepšování stavu pracovního prostředí. Vhodný přístup a podpora zřizovatele ke škole bude zárukou dalšího rozvoje základní a mateřské školy.

9.2. Rodičovská veřejnost

Jedním z hlavních záměrů školního vzdělávacího programu je ještě více otevřít školu veřejnosti. Hlavní informace o škole jsou předávány v září na společných třídních schůzkách. Kromě toho se zákonní zástupci mohou informovat kdykoliv po předchozí domluvě.

9.3. Školská rada

Členové školské rady byli zvoleni z řad zákonných zástupců školy, pedagogických pracovníků a jmenováni zřizovatelem v počtu po jednom zástupci. Volební období

Školské rady je od roku 2018 do roku 2021. Jednání jsou svolávána podle ustanovení školského zákona a dále v případě potřeby nejméně dvakrát ročně.

10. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, ZDRAVÝ ŽIVOTNÍ STYL

10.1. Sportovní aktivity

Jednou z výchovně vzdělávacích priorit školy je podpora rozvoje pohybových dovedností žáků a vedení ke zdravému životnímu stylu.

10.2. Školní úrazovost

Naší snahou je dosáhnout, co nejmenšího počtu školních úrazů. Žáci jsou vždy poučováni dle Osnovy poučení o bezpečnosti a chování ZŠ i MŠ.

Na ČŠI bylo zasláno hlášení o 2 úrazech (ZŠ).

10.3. Vyhodnocení minimálního preventivního programu

Hlavní cíle MPP ve školním roce 2020/2021 byly úspěšně splněny. Jsou shodné s obecnými cíli školy a vycházejí z cílů stanovených ve strategii prevence rizikového chování u dětí a mládeže v působnosti rezortu školství - Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže.

10.4. Organizace prevence

- Tvorba třídních pravidel
- Aplikace pyramidy potřeb
- Využívání komunitního kruhu
- Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska výskytu rizik
- Zařazení činností a aktivit OSV do výuky
- Spolupráce se speciálními pracovišti – PPP
- Realizace etické výchovy v rámci výuky

- Aktivní využití času ve školní družině
- Citlivé, ale důsledné řešení přestupků v chování vůči sobě navzájem
- Praktická realizace zdravého životního stylu v ŠD

10.5. Výchovné poradenství

Předpokladem kvalitní odborné práce výchovného poradce je neustálé získávání rozsáhlých teoretických i odborných znalostí, využívání životních a pedagogických zkušeností, pozitivního vztahu k lidem i pedagogického taktu. V rámci plánu na rok 2020/2021 si škola stanovila následující úkoly:

- řešení aktuálních situací a problémů ve škole – řešení a projednávání učebních, kázeňských a výchovných problémů žáků, kdy přednost před udělením trestu má využití preventivních aktivit a vhodných komunikačních prostředků
- řešení osobních problémů jednotlivých žáků
- prevence, zjišťování a řešení obtíží a problémů psychického a sociálního vývoje žáků v průběhu jejich studia ve škole
- účastnit se dalšího vzdělávání výchovných poradců – PPP
- vyhledávání a evidence žáků se specifickými vzdělávacími potřebami a žáků talentovaných, nadaných
- spolupráce s poradenskými pracovišti PPP ve Valašském Meziříčí, Vsetíně a SPC Zlín
- práce s internetem, tiskem, získávání nových a aktuálních informací
- zajištění informací pro žáky, kteří přecházejí z prvního na druhý stupeň spoluprací se spádovou školou v Kelči

11. DALŠÍ VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY

11.1. Zahraniční spolupráce

Škola ve školním roce 2020/2021 se neúčastnila žádné aktivity zaměřené na zahraničí.

12. DALŠÍ SOUČÁSTI ŠKOLY

12.1. Školní družina

Činnost školní družiny (dále jen ŠD) je vymezena vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, zákonem 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a dalšími předpisy.

Snahou školní družiny je vytvořit a nabídnout dětem prostředí plné her, nápadů, bezpečí s jasně vymezenými a srozumitelnými pravidly, kde výraznou roli hraje výchovná a sociální funkce školní družiny. Kromě toho, že prostředí ŠD je pro žáky inspirující, motivující, tak také podporuje jejich zájmy, učí je rozvíjet sociální vztahy. Zároveň je také zajištěn dohled a bezpečí v době po skončení výuky. Svým obsahem také napomáhá prevenci sociálně patologických jevů, zejména v oblasti chování. Zákonným zástupcům poskytujeme jistotu, že jejich dítě v podnětném a bezpečném prostředí, zatímco oni jsou v zaměstnání.

Program družiny je sestaven tak, aby rozvíjel u žáků takové znalosti a dovednosti, které budou v budoucnu dobře uplatňovat v životě a praxi.

Prostředky:

Základním prostředkem práce ve školní družině je hra, která přináší kladné emoce, navozuje nové zážitky, využívá prvky zážitkové pedagogiky.

Ve školní družině využíváme hřiště, prostory kolem školy, školní knihovničku, využíváme audiovizuálních pomůcek a her k poučení i zábavě. Školní družina nabízí

pestrý program pro děti. Vychovatelé spolupracují s učiteli i zákonnými zástupci účastníků.

Koncepce:

Metody a formy práce: samostatná i skupinová práce, prezentace výsledků, hry, soutěže, řízená diskuse, literární a výtvarná tvorba, dramatizace textu, přírodovědné a vlastivědné činnosti a tělovýchovné aktivity.

Pomůcky:

kartonové papíry, barevné papíry, pastelky, voskovky, vodové barvy, tempera, tuš, inkoust, lepidlo, klovatina, látky, encyklopedie, knihy, přírodniny, modelovací hmoty, hlína, keramický materiál, dřevo, stavebnice, PET lahve, vlastní produkty k výrobě pochutin.

Sportovní náčiní:

míče, švihadla, obruče, lana, plastové kruhy, hrací prvky na školní zahradě.

- Ve školním roce 2020/2021 bylo do školní družiny přihlášeno celkem 10 dětí.
- Školní družinu navštěvovali žáci 1. – 5. ročníku.
- Provoz probíhal převážně v I. Třídě
- Během odpočinkové činnosti byly nejčastěji využívány prostory I. Třídy výtvarný koutek, relaxační koutek, koutek pro čtenáře, poslechový koutek a interaktivní tabule, na které byly promítány pohádky a také prostory II. třídy – možnost práce s počítači.
- Během odpočinkové činnosti byly žákům nabídnuty různé společenské hry, stavebnice, logické hry a jiné hry, které jsou umístěny ve skříni ihned vedle školní družiny. Tyto hry byly v průběhu školního roku doplněny a obměněny.
- Pro činnosti zájmové a rekreační byly nejčastěji využity následující prostory: výtvarný koutek a školní hřiště.
- Příprava na vyučování byla volena dle potřeb žáků. Nejčastěji byl této činnosti vymezen čas 14:00 – 15:00. Příprava na vyučování byla dobrovolná a pod dohledem vychovatelky.

- Výchovná činnost ve školní družině probíhá v souladu s ŠVP ŠD, obsahem mimoškolních zájmových útvarů a s obsahem příležitostných činností v tomto školním roce.
- Vychovatelka školní družiny vedla děti k dodržování hygieny před a po jídle, k řešení konfliktů, k pořádku ve třídách, k odpovědnosti, k spolupráci a k pochopení druhé osoby.
- Činnosti a náplň školní družiny vycházela z ročního plánu ŠD a z ŠVP ŠD.
- Články o činnostech ŠD vykonávaných během jednotlivých měsíců ve školním roce a soutěží, do kterých se školní družina zapojila, jsou k nalezení na webových stránkách školy.

Akce ŠD ve školním roce 2020/2021

září	Poznávání krás podzimu
říjen	Práce s přírodninami (od 14.10 neprobíhala)
listopad	neprobíhala
prosinec	Vánoční tvoření, dílničky
leden	Zimní tvoření
únor	Záchranný systém
březen	neprobíhala
duben	neprobíhala (do 12.4. neprobíhala)
květen	Keramické dílničky
červen	Aktivity venku

12.2. Mateřská škola

12.2.1. Evaluace materiálních podmínek

Didaktické pomůcky, vybavení třídy a herny mateřské školy stále obměňujeme a doplňujeme, a to zejména za pomoci zřizovatele Obce Kladeruby a Spolku rodičů a přátel ZŠ a MŠ Kladeruby. Vycházíme z potřeb a věkového složení dětí.

12.3. Evaluace organizačních podmínek

Organizace dne v mateřské škole vyhovuje stanoviskům RVP PV "Zvídavé slunečnice" i paním učitelkám. Šestým rokem proběhla výuka anglického jazyka pro předškolní děti (Hrátky s angličtinou a Logohrátky), s tím, že aktivita byla zařazena do ŠVP PV. V rámci evaluace bylo provedeno hodnocení dětí všech věkových skupin (viz. individuální zápisy z diagnostiky dětí předškolního věku pro rok 2020/2021).

12.4. Evaluace personálních podmínek

Mateřská škola má všechny podmínky pro úspěšné naplňování cílů školního vzdělávacího programu. Obě se v rámci možností účastnily dalšího vzdělávání (viz kapitola 6.1).

12.5. Uplatnění výchovně vzdělávacích metod

Oddělení je heterogenní, což je složité v tom, že učitelky pracují s dětmi ve věkovém rozpětí od 3 (2) do 6 (7) let. K dětem přistupují individuálně, zaměřují se na rychlou a „bezbolestnou“ adaptaci, tj. zvládnutí odloučení od rodičů a zapojení do naplánovaných činností. Díky bezproblémové komunikaci s rodiči se společně snaží sjednotit nároky na dítě. Uplatňují se např. námětové hry, pohybové hry, hudebně-pohybové hry, situační a didaktické hry, spontánní aktivity, prožitková pedagogika, dále také činnostmi řízenými, skupinovými, individuálními nebo frontálními.

12.6. Evaluace plnění ročního plánu – I. pololetí

1. Tento školní rok jsme zahájili společně s dětmi ze základní školy v úterý 1.9. 2020 s celkovým počtem zapsaných dětí 25 dětí, z toho 18 chlapců a 7 děvčat. Fyzicky od září nastoupilo 23 dětí, dvě tříleté děti v měsíci lednu. Slavnostního zahájení se zúčastnil i pan starosta obce p. Konečný. Přivítali jsme hlavně 9 nejmenších školáčků, kteří přišli do mateřské školy poprvé. Tento první den plný her a zábavy

děti prožily v pohodové a klidné atmosféře. Adaptační období nově příchozí děti zvládly výborně a do kolektivu se zařadily bez obtíží.

2. V prvním pololetí tohoto školního roku jsme pracovali podle stanovených témat a podtémat uvedených v třídním vzdělávacím programu a jejich plnění je zaneseno v třídní knize.

Na začátku školního roku dostaly předškolní děti nové pracovní sešity, se kterými pracovaly celé první pololetí. Jedná se o sešity zaměřené na všeobecný rozhled, grafomotoriku a matematiku.

Tyto pracovní sešity jsou sestaveny v souladu s RVP PV.

Jednotlivá témata a podtémata:

1. Téma: Kdo jsem a kde žiji.

Podtéma: Naše školička, já a moji kamarádi.

Já, moje rodina a obec.

2. Téma: Sklízíme plody podzimu.

Podtéma: Ovoce a jeho zpracování

Zelenina a její zpracování

Na poli a na zahradě, v cizích krajinách

Význam pro člověka

3. Téma: Podzimní čas.

Podtéma: Podzim

Podzim v lese

Já a moje tělo

Moje zdraví – záchranné složky

Svátek dušiček

Podzim s ježkem

Svátek sv. Martina

Loučíme se s podzimem

4. Téma: Vánoční čas.

Podtéma: Brzy přijde Mikuláš

A je tady s námi Mikuláš
Advent, brzy přijdou Vánoce
Vánoce jsou tady

5. Téma: Zimní čas
Podtéma: Tři králové
Zima
Zvířata v zimě
Ptáčci v zimě

3. Školní a mimoškolní akce

Loňský školní rok nám přinesl spoustu změn. A ne jinak tomu bylo i letos na podzim. Všichni stále sledujeme problém s epidemií. Všechny naplánované kulturní akce jsme museli zrušit a odmítnout. Jednalo se o měsíční návštěvy kina ve Valašském Meziříčí, divadla, drakiádu, vyřezávání dýní, vánoční jarmark a v neposlední řadě tradiční vánoční besídku v sále OÚ.

Pobyt ve školce jsme si proto zpříjemňovali rozličnými aktivitami. Spolek přátel školy nám zakoupil do třídy nový skákací hrad, který často využíváme k pohybovým aktivitám.

Děti se naučily péct štrůdl, z nasbíraných trnek jsme si uvařili povidla, ze zeleniny vytvořili dobrou zeleninovou směs na dochucení jídla, do školní jídelny jsme nasušili spoustu bylinek /mátu, meduňku, majoránku, petržel, celer, pažitku, libeček a tymián/. Vyráběli jsme ovocné i zeleninové saláty.

V listopadu jsme se rozloučili s podzimem a zimní čas jsme přivítali hudební pohádkou „Vánoční“. Tuto pohádku jsme nacvičili s dětmi jako divadelní představení, které potom děti zahrály ostatnímu personálu školy.

V rámci příprav na Vánoce jsme vyrobili ozdoby na strom na návsi a 3.12. jsme spolu s dětmi ze ZŠ nazdobili. Protože tento den byla veliká zima, uvařili jsme si s dětmi předem do termosky dobrý čaj s citronem a medem. Den předtím nás ve škole Mikuláš, anděl, a dokonce i čert. Děti byly velice statečné a za dárečky, které dostaly, zazpívaly spoustu písniček a básniček, které jsme se na tuto příležitost učili už dva týdny předem. Po Mikuláši jsme si před školou nazdobili vánoční stromeček, napsali dopis Ježíškovi s prosbou o dárečky a zazpívali si koledy. Čas do Vánoc jsme se snažili krátit rozličným tvořením, výrobou přáníček a dárečků. Každý den jsme u adventního věnce trávili poslechem různých příběhů vztahujících se k Vánocům a plnili úkoly z adventního kalendáře. Ve středu 16.12.2020 jsme si s dětmi udělali sváteční předvánoční den. Maminky nám na sváteční stůl přinesly cukroví a nějaké dobroty jsme si s dětmi upekli

sami /linecké slepované a van. rohlíčky/. Měsíc leden nám moc nepřál se sněhovou nadílkou, ale i přesto, si mohly alespoň několik dní děti pohrát se sněhem a na sněhu.

Docházka dětí do MŠ:

Měsíc	Počet dětí	Průměrná docházka
Září	25	18,5
Říjen	25	17,3
Listopad	25	19
Prosinec	25	21,2
Leden	25	16,3

4. Hodnocení dětí:

K 31.1. 2021 bylo provedeno hodnocení dětí všech tří věkových skupin – viz. individuální záznamy na hodnotících listech pro první pololetí v jednotlivých oblastech:

- sociální dovednost
- sebeobsluha
- hrubá motorika
- jemná motorika
- kresba a grafomotorika
- jak drží dítě psací nástroj
- řeč
- hra
- vnímání - zrak, sluch, prostor, čas
- matematické představ

12.7. Evaluace plnění ročního plánu – II. pololetí

Zápis dětí do 1. třídy ZŠ k základnímu vzdělávání

V letošním školním roce proběhl zápis dětí do 1. třídy trochu netradičně. Uskutečnil se dne 27. 04. 2021. Jednalo se o takzvaný neformální motivační zápis bez účasti rodičů. Tomuto zápisu předcházela návštěva našich předškoláků ve třídách ZŠ Kladeruby. A to

proto, aby se děti seznámily s prostředím, které je bude obklopotvat v nastávajícím školním roce. Z celkového počtu osmi předškolních dětí se do ZŠ v Kladerubech přihlásilo sedm, jedno dítě bude navštěvovat 1. třídu ve Valašském Meziříčí. O výsledcích zápisu byli rodiče individuálně osobně seznámeni a bylo jim předáno rozhodnutí o přijetí do ZŠ Kladeruby.

Zápis dětí do mateřské školy.

Dne 15. 05. 2021 proběhl zápis dětí do mateřské školy. Přijato bylo 10 žádostí a všem bylo jejich žádosti vyhověno. Rodiče obdrželi rozhodnutí o přijetí do MŠ se stanoveným datem nástupu do MŠ.

Plnění a hodnocení ŠVP, TVP, školní a mimoškolní akce.

Na druhé pololetí tohoto školního roku jsme měli spoustu plánů, ale rozvolňovací opatření stále nepřicházelo. Museli jsme opět zrušit připravená divadelní představení, školní ples a tradiční karneval, který se měl jako každoročně konat v sále OÚ. Alespoň paní zima už na nás nebyla skoupá a několik dnů nám umožnila, abychom se s dětmi mohli vyřádit na sněhu. Chodili jsme se sáňkovat, tvořili jsme ze sněhu, malovali na sních, klouzali jsme se na zamrzlém rybníce.

V běžných činnostech jsme se věnovali tématům, které se vztahují k těmto měsícům a jsou obsaženy v našem ŠVP – Zima v písních, básních a pohádkách, zimní sporty, co děláme celý den. Abychom naše děti tento rok nepřipravili úplně o tradiční karneval, věnovali jsme jeden týden tématu „Masopust a karnevalové veselí“. Na konci tohoto týdne jsme pro děti uspořádali karnevalový rej ve třídě. Hned ráno děti přišly do školky v přestrojení a celá třída se proměnila v pohádkové království. Třídu i hernu jsme měli vyzdobenou obraz s pohádkovými postavami. Celé dopoledne jsme s dětmi prováděli různé soutěže, tančili jsme a zpívali. Na konec našeho karnevalového dovádění nás přišel navštívit klaun, který děti ještě víc rozveselil a každé masce vytvořil na památku balónkové zvířátko. Nechybělo na závěr ani tradiční občerstvení.

Bohužel od 1.3. 2021 musela být mateřská škola uzavřena z důvodu krizového opatření a nařízení karantény podle zákona o ochraně zdraví.

Od tohoto dne začala probíhat distanční výuka u předškolních dětí, protože vzdělávání u těchto dětí je povinné. Snažili jsme se zvolit takový způsob vzdělávání, který v nejlepším zájmu dítěte. Rodiče byli vyzváni k distanční výuce na základě

telefonického rozhovoru. Každý týden děti obdržely zadání a téma, se kterým měli doma pracovat. Na konci týdne rodiče doručili splněné úkoly ke kontrole. Zaslali nám také fotodokumentaci a videozáznamy z průběhu DV.

Děti pracovaly s těmito tématy:

- Tělo a naše zdraví
- Povolání
- Zima odchází, jaro přichází
- Když zaťuká jaro
- Velikonoce
- Jaro po Velikonocích

Od 12.4. 2021 se naše mateřská škola opět otevřela pro děti, které mají účast na předškolním vzdělávání povinnou a také pro děti, jejichž rodiče byli ve vybraných profesích IZS.

Z počátku jsme měli obavy z antigenního testování, ale vše jsme hravě zvládli a děti byly moc šikovné.

Ostatním dětem bylo umožněno za námi do MŠ přijít od 10.5. 2021 a to bez povinného testování. Mladší děti se po dlouhé odmlce spolu sžívaly a proto první společný týden docházky jsme pojali jako adaptační.

Do konce školního roku jsme pracovali s těmito tématy:

- Aprílové počasí
- Hmyz v trávě
- Jdeme k zápisu
- Jarní květiny
- Dopravní prostředky a předpisy
- Exotická zvířata
- Léto v písních, básních a pohádkách
- Indiánský týden
- Připravujeme se na den dětí
- Bezpečně na prázdniny
- Hurá na prázdniny

Vzdělávací činnost jsme dětem zpestřili návštěvou divadla Koloběžka, které dětem předvedlo pohádku s názvem „Jak indiáni putovali za sluníčkem“.

Společně s rodiči a prarodiči jsme si vyjeli dne 2.6. 2021 na výlet do ZOO Lešná.

Se školním rokem a osmi předškoláky, kteří po prázdninách půjdou do 1. třídy jsme se rozloučili na zahradní slavnost v pátek 25.6. 2021.

Děti dostaly na památku krásné pohádkové knihy a trička. Na toto odpoledne jsme s dětmi natrénovali hezká taneční vystoupení s pásmem básniček. Se stejným vystoupením jsme ještě udělali radost v neděli 22.8. našim nejstarším občanům Kladerub na akci, kterou pořádal OÚ na školním hřišti- „Setkání seniorů“.

V neděli 27.6. jsme s hezkým programem vystoupili na oslavě vítání miminek do život, které se uskutečnilo v klubovně pod školou.

A poslední akce, která proběhla v letošním školním roce /taktéž na školním hřišti/ měla název loučení s prázdninami v maskách. Pro děti jsme opět zajistili bohatý program- „Bubnující klaunové, balónková show, skákací hrady, soutěže a bohaté občerstvení. Prázdninový provoz MŠ byl v době od 1.7. – 16.7. 2021.

4.Docházka dětí do MŠ

Měsíc	Počet dětí	Průměrná docházka	
Únor	25	19,8	
Březen	25	8	(DV – distanční výuka)
Duben	25	8,7	(DV, předškoláci)
Květen	25	19,4	
Červen	25	21,7	
Červenec	25	14,2	

1. Hodnocení dětí

Hodnocení všech dětí MŠ za druhé pololetí bylo provedeno ke dni 26.6. 2021. (viz.záznamové archy).

2. Návrhy pro příští školní rok

Školní vzdělávací program obohatit o nová témata, zakoupit metodiky od Marcely Kotové „Týdenní přípravy pro začínající učitele“, podle těchto metodik pracovat a na základě těchto podnětů ještě více zkvalitnit výuku v MŠ. Zakoupit pracovní sešity pro předškoláky.

12.8. Evaluace spolupráce s partnery

Mateřská škola spolupracuje se základní školou, společně se účastní akcí, které pořádá Obec Kladeruby. Svou práci zveřejňuje na nástěnkách při vstupu do budovy a šatně. Zlepšila se prezentace na webových stránkách školy.

13. ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI ČŠI A JINÝCH KONTROLÁCH

13.1. Kontrola ze strany ČŠI

Ve školním roce 2020/2021 neproběhla ve škole inspekční činnost.

13.2. Ostatní kontroly

Kontrola zřizovatelem na čerpání mzdových prostředků z příspěvku zřizovatele.

Veřejnosprávní kontroly za rok 2020 pozvaná zřizovatelem.

Protokoly o výsledcích výše uvedených kontrol jsou uloženy u zřizovatele.

14. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

14.1. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

Plnění závazných ukazatelů rozpočtu z prostředků MŠMT

Ukazatele stanovené krajským úřadem		Stanoveno rozpočtem	Použito	Stav k 31. 12.
		(konečný stav po úpravách)		
Závazné ukazatele	Příjmé NIV celkem	3 455 068,00	3 455 068,00	0,00
	- Platy	3 440 068,00	3 440 068,00	0,00
	z toho - OON	15 000,00	15 000,00	0,00
	<i>Limit počtu zaměstnanců</i>		<i>8,17</i>	
Orientační ukazatele	Příjmé ONIV celkem	1 335 813,00	1 335 813,00	0,00
	Odvody	1 182 259,08	1 182 259,08	0,00
	Náhrada NP	40 428,00	40 428,00	0,00
	FKSP	69 489,92	69 489,92	0,00
	ONIV ostatní	43 636,00	43 636,00	0,00
Prostředky poskytnuté zřizovatelem			Použito	Stav k 31. 12.
Hlavní činnost	Příjmé NIV celkem vč OON	700 000,00	765 579,86	-65 579,86
	Příspěvek na investice	0,00	0,00	0,00
	Příspěvek na příjmy mzdy	23 268,00	23 268,00	0,00
Příjmy z doplňkové činnosti		242 683,61	219 181,50	23 502,11

Přehled stavu fondů k 31. 12. 2020

Stav fondů	k 31.12.
Fond odměn	32 852,00
FKSP	77 089,00
RF ze zlepšeného HV	419 498,70
RF z ostatních zdrojů	363 477,09
Fond reprodukce majetku, fond investic	228 709,00
Celkem	1 121 625,79

14.2. Vyúčtování a použití finančních prostředků

Čerpání prostředků ze státního rozpočtu

NÁKLADY	
Učebnice	0,00
Cestovné, plavání	0,00
OON	15 000,00
Projekty – jiné ONIV	43 636,00
Mzdové náklady celkem	4 732 245,00
Celkem	4 790 881,00
VÝNOSY	
Příspěvek na ONIV a NIV	0,00
Příspěvek na plavání	0,00
Příspěvek na projekt	43 636,00
Příspěvek na mzdy vč OON	4 747 245,00
Celkem	4 790 881,00
Celkem za poskytovatele	0,00

Čerpání prostředků od zřizovatele – sumář organizace 001

Ukazatel	31.12.20	31.12.19
Náklady celkem	877 746	725 344
Výnosy celkem	812 166	792 028
Hospodářský výsledek	-65 579	66 684

Čerpání prostředků od zřizovatele – podrobný rozpis

Středisko 0001 - OBECNÍ ÚŘAD	
NÁKLADY	
Spotřeba materiálu	199 907 Kč
Spotřeba el.energie	57 084 Kč
Spotřeba vody	9 469 Kč
Spotřeba plynu	59 577 Kč
Cestovné	525 Kč
Opravy a udržování	0 Kč
Služby telekomunikací	29 071 Kč
Služby Pošt	3 178 Kč
Zpracování mezd	41 349 Kč
Ostatní služby (BOZP, revize, údržby PC)	110 197 Kč
Aktualizace PC	56 191 Kč
Bankovní poplatky	7 755 Kč
Mzdové náklady celkem	174 854 Kč
Ostatní z činnosti	2 396 Kč
Nákup DDHM	84 731 Kč
Odpisy majetku	41 461 Kč
Ostatní fin.nákl.	1 Kč
	877 745 Kč
VÝNOSY	
ŠKOLNÉ	33 584 Kč
Ostatní výnosy	54 648 Kč
Úroky	666 Kč
Příspěvek zřizovatele	723 268 Kč
	812 165 Kč
Celkem za středisko	-65 579,86 Kč

Středisko 0008 - OBĚDY PRO ZŠ, MŠ a ZAMĚSTNANCE	
NÁKLADY	
Potraviny	221 587 Kč
	221 587 Kč
VÝNOSY	
Tržby za obědy	221 587 Kč

	221 587 Kč
Celkem za středisko	0,00 Kč

Středisko 0006 - OBĚDY DOPLŇKOVÁ ČINNOST	
NÁKLADY	
Potraviny	127 991 Kč
Režie	7 331 Kč
Spotřeba el.energie	16 180 Kč
Spotřeba vody	6 934 Kč
Spotřeba plynu	4 623 Kč
Ostatní	14 923 Kč
Mzdové náklady celkem	41 200 Kč
	219 182 Kč
VÝNOSY	
Tržby za obědy	242 684 Kč
	242 684 Kč
Celkem za středisko	23 502,11 Kč

Středisko 0002 - MŠMT	
Projekt	43 635 Kč
Cestovné	0 Kč
Plavání	0 Kč
Mzdové náklady celkem	4 747 246 Kč
	4 790 881 Kč
VÝNOSY	
Dotace	4 790 881 Kč
	4 790 881 Kč
Celkem za zřizovatele	0,00 Kč

Hospodářský výsledek za rok 2020 celkem	-42 077,75 Kč
--	----------------------

Použití peněžních fondů v roce 2020

Fond	pohyb
Fond odměn tvorba	17 767,00
Fond odměn čerpání	-36 000,00
FKSP tvorba	73 655,96
FKSP čerpání	-55 298,97
RF ze zlepšeného HV tvorba	71 072,25
RF ze zlepšeného HV čerpání	0,00
RF z ostatních zdrojů tvorba	228 709,00
RF z ostatních zdrojů čerpání	-329 415,00
Fond reprodukce majetku, FI tvorba	228 709,00
Fond reprodukce majetku, FI čerpání	0,00

14.3. Upravený hospodářský výsledek

Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	-65 579,86
Hospodářský výsledek z DČ	23 502,11
Hospodářský výsledek celkem před zdaněním	-42 077,75
Daň	0,00
Hospodářský výsledek celkem po zdanění	0,00
Dodatečné odvody a vratky	0,00
Úhrada ztráty minulých let	0,00
Další položky upravující HV	0,00

14.4. Modernizace vybavení školy

Během školního roku 2020/2021 bylo realizováno

A) Kuchyně a školní jídelna

- nákup drobných věcí - nádobí

B) Mateřská škola

Ve třídě a v herně byly zřizovatelem vyměněny vnitřní žaluzie za venkovní - opatření proti prudkému slunečnímu záření.

Bylo pořízeno 8 tabletů pro zlepšení digitální gramotnosti.

C) Základní škola

- Doplnění didaktických pomůcek pro výuku – nedostatečná vybavenost, metodického a didaktického materiálu, opotřebované a zastaralé pomůcky.
- Nákup učebnic a pracovních sešitů – při kontrole bylo zjištěno, že učebnice nemají platnou doložku MŠMT, nebo učebnice jsou už již zastaralé.
- Oprava parketové podlahy ve II. třídě – zlepšení bezpečnosti žáků a zvýšení estetického vjemu třídy.
- Škola byly vybavena novou výpočetní technikou s modernizovanými programy.

14.5. Další návrhy modernizace vybavení školy

- Rekonstrukce mateřské školy - zlepšit prostředí třídy –
- dovybavit hrací koutky - výtvarný koutek, koutek pro hru na domácnost, polytechnický koutek.
- Modernizace školní kuchyně a přilehlých skladů
- Modernizace nábytku v mateřské a základní škole a třídách o
Pořízení nábytku do I. a II. třídy
- Úprava školní jídelny – stoly a židle
- Provést výměnu vnitřních žaluzií za venkovní v ZŠ

14.6. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů

Ve školním roce 2020/2021 jsme kromě prostředků od zřizovatele, využili možnost vyhlášených dotací a grantů.

28.02.2021 byl ukončen projekt **ŠABLONY II – Inkluze II v ZŠ Kladeruby**.

Projekt podpořil jednak osobnostně profesní rozvoj pedagogů prostřednictvím dalšího vzdělávání, vzájemného setkávání a sdílení zkušeností pedagogů, pomohl školám při společném vzdělávání dětí/žáků, a to personálním posílením o školního asistenta. Důležitou oblastí podpory je také usnadnění přechodu dětí z mateřské školy do základní školy a spolupráce s rodiči dětí a žáků. Žákům pomohl také extrakurikulární aktivity – doučování žáků ohrožených školním neúspěchem.

Celkové způsobilé výdaje	832 508,00 Kč (100 %)
z toho z Evropského sociálního fondu	(85 %)
z toho ze státního rozpočtu	(15 %)

Projekt **Šablony III. – INKLUZE III. v ZŠ Kladeruby** – projekt do které jsme se zapojili. Cílem je rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání.

Celkové způsobilé výdaje	449 598,00 Kč (100 %)
z toho z Evropského sociálního fondu	(85 %)
z toho ze státního rozpočtu	(15 %)

Projekt **Ovoce a zelenina do škol** – evropský projekt s finanční podporou EU pro žáky 1. stupně základních škol, kteří dostávají ovoce a zeleninu zdarma.

Projekt **Mléko do škol** – evropský projekt s finanční podporou EU pro žáky 1. stupně základních škol, kteří dostávají mléčné produkty zdarma.

Projekt **Sportuj ve škole** - asociace školních klubů – nákup sportovního náčiní

Projekt **Barevná škola** – pořízení pomůcek v rámci podpory čtenářské a matematické gramotnosti a pregramotnosti. – výzdoba schodiště.

Projekt **Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Valašské Meziříčí II.** podpora vzdělávání.

15. ZÁVĚR

Stále se snažíme poskytovat kvalitní vzdělání, založené na propojení teoretických poznatků s praxí. Nezapomínáme i na oblast osobnostně sociální výchovy, jako základu pro další život našich dětí a žáků.

Vytváříme prostředí vzájemné důvěry a respektu, kdy žákům poskytujeme možnost podílet se na směřování a řízení školy. Jsme otevřeni k rodičovské veřejnosti a výsledky své práce zveřejňujeme.

Žáky podporujeme v osvojení si strategii učení, podněcujeme je k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů, vedeme je k všestranné, účinné a otevřené komunikaci.

Rozvíjíme u nich schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých. Usilujeme o to, aby realizace výchovně vzdělávacího procesu probíhala zdárně a přinášela co nejlepší výsledky.

Přihlížíme k individualitě dítěte, bereme zřetel na jeho zvláštnosti. Připravujeme žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, aby uplatňovali svá práva, ale také plnili své povinnosti.

Vedeme žáky k touze po vědění, pěstujeme v nich kladné vlastnosti a vhodnou formou potíráme ty negativní. Snažíme se vytvářet u žáků potřebu projevovat své pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací, rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, svému okolí a přírodě. Ve všech předmětech rozvíjíme kladné morální hodnoty, lásku k domovu, k sobě, k rodičům, k rodné obci a vlasti. Pěstujeme v nich úctu k životu, k vytvořeným hodnotám, svěřenému majetku, vedeme je k pečlivosti a odpovědnosti za svou práci, učíme je vážit si zdraví, pěstovat zdravý životní styl, pomáhat slabším, postiženým a starším, být tolerantní k jiným. Potěšitelné je, že všichni žáci zvládli požadavky, které byly na ně kladeny.

Rádi bychom tímto poděkovali zřizovateli Obci Kladeruby za soustavnou podporu naší škole v oblasti financování a zaštitění veškerých proběhlých a v budoucnu probíhajících investičních akcí.

Podklady zpracovala:

Mgr. Renata Valová

Ivana Stašová

Mgr. Ondřejka Goralčíková

Jitka Plátková

Marta Teichmannová

Datum projednání na poradě pracovníků školy: 13.10.2021

Datum zpracování zprávy: 31.08.2021

Zprávu zpracovala: Mgr. Renata Valová

Předložení radě školy: 13.10.2021

Projednání a schválení školskou radou: 14.10.2021

Číslo jednací: ZŠ KL/290/2021/RV

Mgr. Renata Valová
ředitelka školy